

# **Aanvraagformulier**

## **Verzoek tot een Vangnetuitkering Participatiewet over 2016**

Het verzoek is ingediend door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente  
Noordenveld  
over het uitkeringsjaar 2016

Datum: 20 juli 2017

Ondertekening:

De secretaris, *G. Hoiving*

*b/a*



De burgemeester,



## Inhoudsopgave

Toelichting .....	3
1. Globale analyse tekort.....	4
2. Informatie gemeenteraad .....	7
3. Opvattingen van de gemeenteraad.....	8
4. Maatregelen 2016 .....	9

# Toelichting

## Inleiding

Met de wijziging van het Besluit Participatiewet per 1 januari 2017 is geregeld dat het college alleen via een door de minister van SZW beschikbaar gesteld aanvraagformulier een verzoek tot een vangnetuitkering, als bedoeld in artikel 74 van de Participatiewet kan indienen. Daarbij is toegelicht dat reeds vanaf aanvragen tot vangnetuitkering over 2016 geldt dat deze niet meer vormvrij kunnen worden ingediend. Met deze aanscherping kan de beoordeling door de Toetsingscommissie vangnet Participatiewet aanzienlijk efficiënter plaatsvinden, terwijl de extra belasting voor de aanvragende gemeente minimaal zal zijn. De indiening geschiedt via de website van de Toetsingscommissie vangnet Participatiewet ([www.toetsingscommissievp.nl](http://www.toetsingscommissievp.nl))

Via het voor 2016 vastgestelde aanvraagformulier verstrekt het college alle informatie die de toetsingscommissie nodig heeft om het recht op vangnetuitkering over 2016 te kunnen beoordelen. Het is hierbij nadrukkelijk de bedoeling dat het college alle relevante informatie in het aanvraagformulier vermeldt, zonder verwijzing naar andere brondocumenten.

Via het aanvraagformulier hoeft het college geen informatie te verstrekken over de jaarcijfers (toegekend budget, de netto uitkeringslasten en de door de accountant gerapporteerde foute of onzekere bestedingen), aangezien het ministerie –mede op basis van de SiSa-verantwoording- al over deze gegevens beschikt en zij de toetsingscommissie daarover zal informeren.

## In te vullen format VU 2016

*Hierna dient het college aan te geven dat voldaan is aan de voorwaarden als bedoeld in artikel 10a van het Besluit Participatiewet, voor het recht op vangnetuitkering over het uitkeringsjaar 2016.*

# 1. Globale analyse tekort

## Vereist

De toetsingscommissie moet kunnen vaststellen wat de globale analyse is van de mogelijke oorzaak en omvang van het tekort en van de verwachte ontwikkelingen van dat tekort in de komende jaren.

## Toelichting:

Voor een goede beoordeling door de toetsingscommissie is het van belang dat u afzonderlijk informatie verstrekt over onderdelen van het beschreven vereiste.

## Antwoord gemeente (hieronder per onderdeel de tekst van de gemeente invoegen)

<b>a. Mogelijke oorzaak en de omvang van het tekort</b>																							
<b>i. Omvang tekort.</b> Wat is de inhoud van de globale analyse, waarbij het college ingaat op de mogelijke <i>omvang</i> van het tekort in 2016?																							
<p>De ISD Noordenkwartier stelt na afloop van ieder kwartaal een managementrapportage (marap) op. Hierin wordt een prognose van een eventueel tekort op het BUIG budget opgenomen. In de marap van het tweede kwartaal werd het tekort van de gemeente Noordenveld geraamd op € 425.515,00 (5,8%) van het budget. Daarbij is uitgegaan van het voorlopig budget.</p> <p>De marap wordt gezien als globale analyse. De marap is op 22 september 2016 behandeld in het dagelijks bestuur van de ISD Noordenkwartier. In dezelfde vergadering is besloten de procedure voor de vangnetuitkering op te starten. De marap is door de ISD Noordenkwartier aan de gemeenteraad aangeboden.</p> <p><b>Mogelijke omvang tekort</b> Op basis van de werkelijke lasten van het eerste halfjaar 2016 is een prognose gemaakt voor het jaar 2016:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Lasten per product</th><th>Prognose lasten 2016</th></tr></thead><tbody><tr><td>Algemene bijstand</td><td>6.787.400</td></tr><tr><td>Bbz</td><td>165.000</td></tr><tr><td>Ioaw</td><td>771.600</td></tr><tr><td>Ioaz</td><td>45.000</td></tr><tr><td>Loonkostensubsidie</td><td>151.000</td></tr><tr><td>Verstrekkings</td><td>7.920.000</td></tr><tr><td>Ontvangsten</td><td>-121.000</td></tr><tr><td>Totale lasten</td><td>7.799.000</td></tr><tr><td>(Voorlopig) budget</td><td>7.373.485</td></tr><tr><td>Te verwachten tekort</td><td>-425.515</td></tr></tbody></table>		Lasten per product	Prognose lasten 2016	Algemene bijstand	6.787.400	Bbz	165.000	Ioaw	771.600	Ioaz	45.000	Loonkostensubsidie	151.000	Verstrekkings	7.920.000	Ontvangsten	-121.000	Totale lasten	7.799.000	(Voorlopig) budget	7.373.485	Te verwachten tekort	-425.515
Lasten per product	Prognose lasten 2016																						
Algemene bijstand	6.787.400																						
Bbz	165.000																						
Ioaw	771.600																						
Ioaz	45.000																						
Loonkostensubsidie	151.000																						
Verstrekkings	7.920.000																						
Ontvangsten	-121.000																						
Totale lasten	7.799.000																						
(Voorlopig) budget	7.373.485																						
Te verwachten tekort	-425.515																						
<b>ii. Mogelijke oorzaak tekort</b> Wat is de inhoud van de globale analyse, waarbij het college ingaat op de mogelijke <i>oorzaak</i> van het tekort in 2016?																							
<p><b>Oorzaak tekort</b> Om te onderzoeken waardoor het tekort op het budget BUIG ontstaat, is een vergelijking gemaakt met het klantenbestand, de in- en uitstroom en de lasten in het eerste halfjaar van 2016 en 2015. Daarnaast is een vergelijking gemaakt met de prognose voor 2016 en de realisatie 2015.</p>																							

#### Klantenbestand eerste halfjaar 2016/2015

	1 juli 2016	1 juli 2015	Vershil
Algemene bijstand 27 tot AOW	452	463	-11
Algemene bijstand jonger dan 27 jaar	50	51	-1
Algemene bijstand in inrichting	4	15	-11
Algemene bijstand	506	529	-23
Ioaw	50	49	1
Ioaz	3	1	2
Bbz	19	12	7
<b>Totaal</b>	<b>578</b>	<b>591</b>	<b>-13</b>

In vergelijking met het eerste halfjaar van 2015 neemt het bestand in het eerste halfjaar van 2016 af met dertien personen. Het verloop van het klantenbestand is behoorlijk geweest.

#### Instroom

Instroom eerste halfjaar 2016 128 klanten (eerste halfjaar 2015 152 klanten).

De meest voorkomende redenen van instroom zijn: statushouders, te weinig inkomsten uit arbeid en beëindiging WW.

#### Uitstroom

Uitstroom eerste halfjaar 2016 100 klanten (eerste halfjaar 2015 106 klanten).

Bij de uitstroom zijn de meest voorkomende redenen: arbeid in dienstbetrekking, verhuizing en ander inkomen.

#### Vergelijking lasten eerste halfjaar 2016/2015

Lasten per product	1 <sup>e</sup> hj 2016	1 <sup>e</sup> hj 2015	Vershil
Algemene bijstand	3.544.261,41	3.544.654,18	-392,77
Bbz	71.249,91	80.476,12	-9.226,21
Ioaw	428.034,09	361.450,85	66.583,24
Ioaz	22.000,67	4.060,06	17.940,61
Loonkostensubsidie	24.103,80	0,00	24.103,80
<b>Totaal</b>	<b>4.089.649,88</b>	<b>3.990.641,21</b>	<b>99.008,67</b>

Uit bovenstaand overzicht blijkt dat de toename van de lasten zit bij de Ioaw, Ioaz en Loonkostensubsidie.

Ioaw; de toename in de lasten wordt veroorzaakt door het aantal verstrekte uitkeringen. In het eerste halfjaar van 2016 is aan 60 personen een uitkering verstrekt. Dit was in het eerste halfjaar van 2015 51 personen.

Ioaz; de toename van de lasten wordt veroorzaakt door het verstrekken van meer uitkeringen (van één naar drie).

Loonkostensubsidie; deze regeling is op 1 juli 2015 ingegaan. Hierdoor zijn er in het eerste halfjaar van 2015 geen kosten gemaakt.

Aan de hand van de werkelijke lasten van het eerste halfjaar 2016 is een prognose gemaakt voor het hele jaar. Deze prognose is vergeleken met de realisatie van 2015. Uit de vergelijking blijkt dat de prognose van de lasten voor 2016 hoger worden geraamd dan de lasten van 2015. Het voorlopig budget 2016 is wel is waar hoger dan het budget van 2015 maar leidt nog steeds tot een tekort op het budget BUIG.

#### Vergelijking lasten prognose 2016 en de realisatie 2015

Lasten per product	Prognose 2016	Realisatie 2015	Vershil
Algemene bijstand	6.787.400	6.727.574	59.826
Bbz	165.000	191.691	-26.691
Ioaw	771.600	710.436	61.164
Ioaz	45.000	15.375	29.625
Loonkostensubsidie	151.000	59.214	91.786
Verstrekkingen	7.920.000	7.704.290	215.710
Ontvangsten	-121.000	-140.475	19.475
Totale lasten	7.799.000	7.563.815	235.185
(Voorlopig) budget	7.373.485	7.011.719	361.766
Te verwachten tekort	-425.515	-552.096	-126.581

Het te verwachten tekort ontstaat door toename van het aantal verstrekte uitkeringen. Uit de globale analyse is niet de conclusie te trekken dat het tekort ontstaat door tekortkomingen in de uitvoering van het beleid. Er is geen reden om het huidig beleid aan te passen en/of de uitvoering van de werkprocessen te wijzigen.

**b. Verwachte ontwikkelingen van dat tekort in de komende jaren.**

Wat is de inhoud van de globale analyse, waarbij het college ingaat op de verwachte *ontwikkelingen* van dat tekort in de komende jaren?

Uit de globale analyse blijken geen tekortkomingen in de uitvoering van het beleid. Daarom is in de globale analyse niet ingegaan op de ontwikkeling van eventuele tekorten in de komende jaren.

Blijvende inzet van onder andere de poortwachtersfunctie, handhaving, afhandeltermijn aanvragen, wekelijks vacature bijeenkomsten en het bevorderen van uitstroom is van invloed op de bijstandslasten van de komende jaren. Doelstelling van de ISD is alles in het werk te stellen om de mensen aan het werk te krijgen en de bijstandslasten zo laag te krijgen.

## 2. Informatie gemeenteraad

### Vereist

De toetsingscommissie moet kunnen vaststellen dat het college de gemeenteraad in 2016 heeft geïnformeerd over zijn analyse, bedoeld in onderdeel 1 en maatregelen die zijn genomen of zullen worden genomen om tot tekortreductie te komen.

### Toelichting:

Hieronder verstrekt u informatie over het informeren van de gemeenteraad over uw in 2016 opgestelde analyse en de maatregelen die u reeds heeft genomen dan wel zullen worden genomen om tot tekortreductie te komen. Het is niet vereist dat al in 2016 maatregelen genomen zijn.

### Antwoord gemeente (hieronder per onderdeel de tekst van de gemeente invoegen)

Datum informeren van de gemeenteraad door het college
---

Op welke datum heeft het college de gemeenteraad geïnformeerd over zijn analyse, bedoeld in onderdeel 1, én over de maatregelen die zijn genomen of zullen worden genomen om tot tekortreductie te komen?
---

Op 15 november 2016 heeft het college de globale analyse, middels de managementrapportage tweede kwartaal 2016, aan de gemeenteraad aangeboden. Op 7 december 2016 is de globale analyse behandeld in de raadscommissie. Op 21 december 2016 is deze als niet te bespreken voorstel behandeld in de gemeenteraad .
--

### 3. Opvattingen van de gemeenteraad

#### Vereist

De toetsingscommissie moet kunnen vaststellen wat de opvattingen van de gemeenteraad zijn over de informatie van het college.

#### Toelichting:

Hieronder dient u aan te geven welke opvattingen de gemeenteraad had bij de door het college aangeboden globale analyse en maatregelen om tot tekortreductie te komen. Indien de gemeenteraad ermee heeft volstaan om de informatie alleen voor kennisgeving aan te nemen, dient u dat afzonderlijk te vermelden. Zoals reeds eerder vermeld zijn verwijzingen naar brondocumenten niet toegestaan, hetgeen ook geldt indien vergaderingen van gemeenteraad worden opgenomen op video et cetera. Mocht er alleen een video bestaan over de bespreking, dan dient u de kernpunten kort samen te vatten en hieronder weer te geven.

Indien de analyse en maatregelen zijn besproken in een raadscommissie, dan dient u aan te geven hoe de kernpunten in de gemeenteraad zijn besproken of anderszins aan hem zijn teruggekoppeld.

#### Antwoord gemeente (hieronder per onderdeel de tekst van de gemeente invoegen)

<b>a. Is de informatie besproken in de gemeenteraad?</b>
Nee.
Indien de informatie is besproken in de gemeenteraad, dan kunnen de relevante onderdelen van het verslag hierna worden toegevoegd dan wel samengevat.
De globale analyse is besproken in de raadscommissie van 7 december 2016 en er is ingestemd met de globale analyse.
<b>b. Is de informatie in de gemeenteraad voor kennisgeving aangenomen?</b>
Ja.



## 4. Maatregelen 2016

### Vereist

De toetsingscommissie moet kunnen vaststellen welke maatregelen zijn getroffen in het jaar waarin het tekort bestond om het tekort te verminderen en hoe het college het effect van deze maatregelen kwalificeert.

### Toelichting:

De informatieverstrekking over dit vereiste moet u zien in de context dat het college niet verplicht is om over 2016 maatregelen tot tekortreductie in uitvoering te hebben genomen. Voor het recht op vangnetuitkering over 2016 is het toegestaan dat het college de gemeenteraad in 2016 informeert over maatregelen die zullen worden genomen en waarvan de uitvoering eerst na 2016 een aanvang neemt. Voor de beoordeling door de toetsingscommissie geeft u allereerst aan of u in 2016 maatregelen heeft getroffen gericht op tekortreductie. Indien maatregelen zijn getroffen, geeft u vervolgens aan welke maatregelen zijn getroffen om het tekort te verminderen en hoe het college het effect van deze maatregelen kwalificeert. Onder kwalificeren van maatregelen wordt verstaan het aangeven welke effecten de maatregelen hebben. Dat mag het effect zijn van alle maatregelen gezamenlijk of voor zover dit mogelijk is, het effect van elke maatregel afzonderlijk. Kwantificeren van de maatregelen is niet vereist.

Indien het voor u niet mogelijk is een effect van de maatregel te beschrijven, dan volstaat een dergelijke opmerking. Geef daarbij wel aan waarom het niet lukt een effect te beschrijven.

### Antwoord gemeente (hieronder per onderdeel de tekst van de gemeente invoegen)

#### a. Zijn in 2016 maatregelen getroffen gericht op tekortreductie?

Ja.

Indien ja, ga naar vraag b en c.

#### b. Welke maatregelen zijn getroffen om het tekort te verminderen?

Om het tekort te verminderen wordt er streng toegezien op de toegang, de handhaving en het bevorderen van de uitstroom.

##### Poortwachtersfunctie

Al voor de landelijke aanscherpingen werd door de ISD een streng beleid gevoerd gericht op het voorkomen en bestrijden van het ten onrechte gebruik van voorzieningen. Dit steeds met als uitgangspunt een hoogwaardige handhaving met als doel het naleven van de geldende regels door middel van preventie (dienstverlening, voorlichting en heldere regelgeving) maar daarnaast ook repressie (bestandsvergelijkingen, onderzoeken en het opleggen van straffen). Specifiek voor preventie wordt gebruik gemaakt van intakegesprek, een informatiemap, de internetsite, het zorgloket. Daarnaast is er het telefonisch spreekuur. Men wordt gewezen op de rechten maar ook de plichten.

Om de poortwachtersfunctie nog verder te optimaliseren is het intakeproces per 1 juli 2016 als volgt gewijzigd:

- Na melding vindt een zogenaamd `voorgesprek` plaats met aanvrager. Ook wordt het inkomen en vermogen gecontroleerd. Dit om een globale beoordeling van het eventuele recht op uitkering vast te kunnen stellen.
- De eigenlijke intake begint met oriëntatie op werk. Wat heeft aanvrager zelf al gedaan om aan het werk te komen? Wat doet hij op dit moment en is er nog ondersteuning nodig? Door het stimuleren om werk te aanvaarden wordt onterechte instroom voorkomen.

Voorheen gebeurde de intake alleen door de klantmanager inkomen (hij beoordeelt het recht op uitkering). Nu gebeurt dit in koppels van klantmanagers inkomen met klantmanagers werk.

## Handhaving

De afgelopen jaren is de fraudealertheid van de medewerkers alleen maar toegenomen binnen de ISD. Er zijn twee fraudepreventiemedewerkers werkzaam. De onderzoeken, waar zij zich mee bezig houden, kunnen worden onderscheiden in twee categorieën:

- Het onderzoeken van tips en signalen. Dit zijn bijvoorbeeld (anonieme) tips van burgers en meldingen van collega's. Tevens worden signalen vanuit het Inlichtingenbureau onderzocht. Deze signalen komen voort uit bestandsvergelijkingen met onder andere de Belastingdienst en de RDW.
- Er wordt een actief beleid gevoerd op het uitvoeren van boeteonderzoeken naar aanleiding van fraudeonderzoeken.

## Afhandeltermijn aanvragen

Bij de aanvragen algemene bijstand, IOAW en IOAZ wordt er naar gestreefd alles binnen de wettelijke termijn van acht weken af te handelen. In 2016 is 95% van de aanvragen binnen de wettelijke termijn van acht weken afgehandeld.

De ISD Noordenkwartier heeft zelf een informele termijn vastgesteld van vier weken. In 2016 is 72% van de aanvragen binnen deze vier weken afgehandeld.

Hoe eerder een aanvraag afgehandeld is hoe eerder de aandacht gevestigd kan worden op re-integratie.

## Maandagmorgenmoment (MMM)

Al langere tijd vindt wekelijks het zogenaamde maandagmorgenmoment plaats. Dit zijn wekelijkse vacaturebijeenkomsten voor uitkeringsgerechtigden. De klant dient een kopie van de vacature mee te nemen. Hierdoor kan de klantmanager de klant beter volgen en begeleiden bij het solliciteren. Bij de klant komt hierdoor meer druk om daadwerkelijk te solliciteren. Door deze werkwijze wordt de controle op het sollicitatiegedrag verscherpt.

## Bevorderen uitstroom

Om de bijstandslasten zo laag mogelijk te houden worden door de ISD Noordenkwartier re-integratietrajecten ingezet voor de uitkeringsgerechtigden. Alvorens in te gaan op de inzet van deze voorzieningen, dient de volgende bestandsinformatie te worden verstrekt:

### Aantal uitkeringen Noordenveld

	31-12-2015	31-12-2016	Vershil
Participatiewet 27 - pensioen	435	462	27
Participatiewet jongeren	43	57	14
Inrichting	4	6	2
IOAW	50	48	-2
IOAZ	1	3	2
Bbz	17	18	1
Totaal	<b>550</b>	<b>594</b>	<b>44</b>

### Leeftijdsopbouw (peildatum april 2017)

18-26 jaar	57
27-49 jaar	279
50-60 jaar	151
60-67 jaar	107
totaal	<b>594</b>
>50 jaar	43%

### Uitkeringsduur

0-1 jaar	28%
1-5 jaar	42%
5 jaar>	30%

### Dynamiek 2016

Instroom	244
Waarvan eerder in uitkering	60
Uitstroom	200

In totaal hebben 128 personen met een bijstandsuitkering (inclusief partners) van de gemeente Noordenveld een niet westerse migratieachtergrond.

### Aantal trajecten

Ten opzicht van het jaar 2015 is in het jaar 2016 het totaal aantal trajecten van de gemeente Noordenveld met 3,8% toegenomen. Aan het eind van het jaar 2015 volgden 657 personen een activerings-/re-integratietraject, aan het eind van het jaar 2016 liet dit aantal zich vaststellen op 682 trajecten.

Oorzaken van de toename zijn vooral de gerealiseerde trajecten voor de nieuwe doelgroep Pro/VSO en de verhoogde instroom van statushouders.

### Werkgeversdienstverlening: "Matchpunt Werkt!"

Matchpunt Werkt! (MPW) is een in het jaar 2007 opgericht samenwerkingsverband van de gemeenten Grootegast, Leek, Marum, Noordenveld, Zuidhorn en het UWV. Opdracht aan MPW is om, door middel van samenwerking in regionaal verband, te komen tot een afstemming van de vraag naar personeel en het aanbod van werkzoekenden.

In de afgelopen jaren is vanuit MPW steeds meer de samenwerking in de arbeidsmarktregio Groningen gezocht. Werk in Zicht (WIZ) is de naam van de arbeidsmarktregio, bestaande uit de 23 Groninger gemeenten en de noord- Drentse gemeenten Aa en Hunze, Assen, Noordenveld en Tynaarlo. Ook het UWV neemt deel aan de samenwerking binnen WIZ.

Bij de start van de integrale dienstverlening in 2007 lag de focus alleen op het werven van vacatures bij de werkgevers in de regio en bestond het team enkel uit accountmanagers,

Op basis van opgedane ervaringen bij de plaatsingen van werkzoekenden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt en vanwege de verandering van wetgeving, is in de afgelopen jaren vanuit de deelnemende gemeenten de capaciteit en expertise binnen het team van MPW uitgebreid. Naast de inzet van accountmanagement, zijn ook jobcoaches, een arbeidsdeskundige en een trajectbegeleider Pro/VSO actief.

MPW beweegt zich op een dynamische markt met een toenemende vraag. Binnen de gehele arbeidsmarktregio WIZ wordt ervaren dat het aanbod van werkzoekenden zich niet laat matchen met de vraag van werkgevers. Er ontstaat steeds meer scheefgroei. Om dit zoveel mogelijk om te buigen, richt de aanpak van MPW zich steeds meer op het (nog meer) inzichtelijk maken van het aanbod uit de uitkeringsbestanden.

Niet langer de gedachte om vacatures in te vullen op basis van de gestelde eisen, maar werkzoekenden aanbodgericht naar geschikt werk begeleiden op basis van hun vastgestelde competenties, is een belangrijke verandering geweest van de aanpak van MPW.

Het aanbodgericht werken en plaatsen van werkzoekenden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt vergt veel capaciteit van de medewerkers van MPW. Om de capaciteitsproblemen weg te nemen, zijn voorstellen in voorbereiding om MPW te faciliteren met uitgebreide bestandsanalyses en extra inzet van job coaching en trajectbegeleiding.

### Uitvoering regionale aanpak Route Arbeid (Pro/VSO)

Anticiperend op de wetsontwikkelingen, is in het jaar 2011 door de ISD Noordenkwartier al een start gemaakt met het organiseren van een samenwerking met de Praktijkscholen en de scholen voor het voortgezet speciaal onderwijs (Pro/VSO).

De destijds gestarte samenwerking met het Pro/VSO onderwijs heeft opgeleverd dat er binnen de gemeenten een sluitende aanpak is ontwikkeld voor deze groep leerlingen vanaf hun 3<sup>e</sup> schooljaar.

Vanaf het jaar 2014 is de ISD Noordenkwartier intensief berokken bij de ontwikkeling en implementatie van de methodiek "Route Arbeid" in de arbeidsmarktregio.

De methodiek is neergelegd binnen de werkgeversdienstverlening "Matchpunt Werkt!" (MPW) onder de volgende functies:

#### Coördinator Route Arbeid

- Coördinatorenoverleg arbeidsmarktregio Groningen;
- Halfjaarlijkse afspraken plannen op de scholen VSO en Pro;
- Vertalen van ontwikkelingen naar regio;
- Afstemming en coördinatie werkzaamheden/activiteiten school-gemeente (W&I, RMC, CJG, WMO, UWV, etc.).

#### Trajectbegeleider Route Arbeid

- Bespreken van leerlingen vanaf 3<sup>e</sup> leerjaar (14/15 jaar) op de scholen Pro en VSO;
- Registratie van de leerlingen (indien Route Arbeid);
- Gesprekken met leerlingen en ouders, waar nodig;
- Schakel tussen school en gemeente (Wmo, CJG en P-wet)
- Stimuleren dat aanvraag beoordeling arbeidsvermogen tijdig (leerjaar 5, rond 16 jaar) wordt gedaan door de scholen;
- Schoolverlaters richting arbeid in beeld brengen bij accountmanager;
- Evt. zoeken van geschikt projecten/stages;

- Registratie van de jongeren (in InterGrip).

#### Accountmanager Matchpunt Werkt!

- In samenwerking met de stage coördinatoren van de scholen voor leerlingen die Route Arbeid volgen in het laatste leerjaar een werkplek zoeken, aansluitend aan school;
- De stage coördinatoren ondersteunen bij het zoeken naar geschikte stageplekken.
- Zo nodig het realiseren van plaatsingen op geschikte werkprojecten en stages.

#### Jobcoach Matchpunt Werkt!

- In overleg met trajectbegeleider en accountmanager de mate van inzet van job coaching beoordelen;
- Jobcoaching verlenen;
- Werkgevers ondersteunen met de doelgroep om te gaan.

#### Arbeidsdeskundige Matchpunt Werkt!

- Uitvoeren werkplekonderzoeken;
- Loonwaardemetingen uitvoeren.

De personeelsformatie is vanaf 1 februari 2016 uitgebreid met de functie van trajectbegeleider (1 fte) binnen de ISD. Tevens is eind 2015 een arbeidsdeskundige aangesteld voor 16 uren per week binnen de ISD.

#### Statushouders: Project meedoen

Vanwege de toename van de instroom van vluchtelingen en verhoging van taakstellingen voor gemeenten is in het jaar 2016 extra geïnvesteerd door middel van de realisatie van het activerings- en re-integratieproject "Meedoen" voor statushouders. Het project wordt uitgevoerd op verschillende locaties binnen ISD gemeenten. Voor de organisatie en aansturing binnen het project is een teamleider aangetrokken. Om de participatie van de statushouders te bevorderen, worden ook de autochtone vrijwilligers betrokken bij de uitvoering van de activiteiten en vindt uitwisseling van deelnemers plaats met de andere projecten van de ISD Noordenkwartier.

Na de start van het project op 1 oktober 2016, zijn er 24 statushouders geplaatst binnen het project.

#### Inzet overige projecten

Over het jaar 2016 zijn de volgende projecten/workshops uitgevoerd:

- Project arbeidsfit Novatec
- Project Sport en Bewegen
- Electrokar Nienoord
- Praktijkleerproject Ambachten Museum Nienoord
- Groenproject Staatsbosbeheer
- Beveiligingsproject
- Project Health Hub
- Project VIP (Vluchtelingen Investeren in Participeren)
- Flair Scholingstraject
- Scholingstraject de Zijlen
- Workshop Jobhunter
- Bureau Activering (regionaal netwerk vrijwilligers)
- Maandagmorgenmoment (ondersteuning bij sollicitaties)
- CV Training
- Praktijkgericht netwerken

### **c. Hoe kwalificeert het college het effect van deze maatregelen?**

#### **Effect poortwachter/handhaving**

Fraudepreventie kan gevolgen hebben voor de uitkering van de klant. Zo kan bijvoorbeeld de hoogte van de uitkering wijzigen, een uitkering kan worden afgewezen maar ook worden teruggevorderd. Dit levert uiteraard besparingen op. Deze besparingen worden berekend aan de hand van het in het Jaarplan 2013 besproken besparingsmodel:

- Het beëindigen van een uitkering van een uitkeringsgerechtigde welke langer dan drie jaar een uitkering ontvangt, levert een besparing op van één jaar van de van toepassing zijnde bijstandsnorm;
- Het beëindigen van een uitkering van een uitkeringsgerechtigde welke korter dan drie jaar een uitkering ontvangt, levert een besparing op van een half jaar van de van toepassing zijnde bijstandsnorm;
- Het bij de poort tegenhouden van een aanvraag voor levensonderhoud, levert een

besparing op van drie maanden van de bijstandsnorm die van toepassing zou zijn geweest.

In 2016 hebben er geen terugvorderingen en besparingen voor de gemeente Noordenveld plaatsgevonden n.a.v. fraudepreventie.

#### **Effect bevorderen uitstroom**

In de hiervoor gegeven bestandsinformatie is al aangegeven dat, naast het aantal personen dat langdurig is aangewezen op bijstandsverlening, zich ook in het jaar 2016 een hoge instroom en uitstroom van uitkeringsgerechtigden manifesteert.

Het positieve effect van de getroffen maatregelen en de gerealiseerde inzet van extra re-integratievoorzieningen, uit zich in de hoge uitstroomcijfers. De niet beïnvloedbare hoge instroom van werkzoekenden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt, brengt echter met zich mee dat het in het jaar 2016 niet is gelukt om de uitkeringslasten binnen het beschikbare BUIG-budget te houden.

Zoals hiervoor al is aangegeven, werd de toename van het aantal uitkeringen vooral veroorzaakt door de, naar verwachting incidentele, instroom van statushouders en de gestage toename van de instroom van schoolverlaters vanuit het PrO/VSO onderwijs.

#### Effect inzet PrO/VSO (ISD breed)

De realisatie van de sluitende aanpak komt tot uiting in het volgende overzicht van alle leerlingen die aan het eind van het schooljaar het PrO/VSO. Het begeleiden en monitoren van de jongeren vindt plaats tot uiterlijk hun 27<sup>e</sup> levensjaar.

Schooljaar	arbeid	vervolgonderwijs	dagbesteding	beschut	Nnb	Totaal
2016/2017	5	3	6	2	2	18
2017/2018	6	4	2	0	3	15

#### Effect inzet trajecten/werkgeversbenadering (ISD breed)

Tabel uitstroomresultaten van het re-integratiebeleid over het jaar 2016

	Aantal trajecten*	Uitstroom regulier werk **	In %
Trajecten eigen beheer	1.103	89	8,1%
Werkgeversdienstverlening	359	91	25,4%
<b>Totaal</b>	<b>1.462</b>	<b>180</b>	<b>12,3%</b>

\* Aantal trajecten per 31 december 2015, plus nieuwe instroom in 2016

\*\* Werkervaringsplaatsen en stages zijn niet meegeteld in het resultaat.

Uit deze tabel blijkt dat het resultaat van de uitstroom naar regulier werk over het jaar 2016 zich laat vaststellen op 12,3%.