

Aanvraag Vangnetuitkering Participatiewet over 2018

Versie: uitgebreid verzoek

Wat is een vangnetuitkering?

Gemeenten ontvangen op grond van de Participatiewet budget voor bijstandsuitkeringen en loonkostensubsidies. Dit budget wordt ook wel het BUIG-budget genoemd. Gemeenten die een tekort hebben kunnen in aanmerking komen voor een vangnetuitkering. De voorwaarden zijn op hoofdlijnen:

- het tekort is groter dan een bepaalde toegangsdrempel
- het college verklaart maatregelen te hebben getroffen om te komen tot tekortreductie
- het college geeft een toelichting op deze verklaring
- de gemeenteraad stemt in met de verklaring van het college

De vangnetuitkering is gebaseerd op een solidariteitsprincipe tussen gemeenten: de vangnetuitkeringen worden bekostigd uit het macrobudget van twee jaar na het tekortjaar. Deze aanvraag beoogt, naast de gemeenteraad, ook andere gemeenten inzicht te geven dat het college inspanning heeft geleverd om het tekort te reduceren.

Hoe verloopt de aanvraagprocedure?

Het college kan een vangnetuitkering uitsluitend aanvragen via dit aanvraagformulier, dat is vastgesteld door de minister. Elke aanvraag geldt alleen voor het betreffende tekortjaar. Bij een volgend tekort (boven de risicodrempel) moet dus opnieuw een aanvraag worden ingediend.

Met een ingevuld aanvraagformulier geeft het college de gemeenteraad inzicht in de getroffen maatregelen om het tekort te reduceren. Een belangrijke veronderstelling bij het vangnet is dat gemeenteraad en college regelmatig in gesprek zijn over ontwikkelingen in het bijstandsvolume (bijv. middels kwartaalrapportages). Op dit niveau wordt inhoudelijk gesproken over maatregelen (beleid en uitvoering) om eventuele tekorten te reduceren.

Het college dient het ingevulde aanvraagformulier in bij de onafhankelijke Toetsingscommissie vangnet Participatiewet. De commissie moet de aanvraag uiterlijk op 15 augustus 2019 hebben ontvangen. De Toetsingscommissie beoordeelt de aanvraag procedureel. Dit betekent dat wordt beoordeeld of het college en de gemeenteraad een aantal processtappen hebben doorlopen: het tekort is groter dan de drempelwaarde, het college heeft in de verklaring toegelicht dat maatregelen zijn getroffen om het tekort te reduceren en de gemeenteraad heeft ingestemd met de verklaring. De commissie geeft dus geen inhoudelijk oordeel over de aanvraag. Vervolgens adviseert deze commissie de Minister. Deze adviezen worden in beginsel overgenomen.

Voor een verdere toelichting op dit formulier wordt verwezen naar de informatie op de website:

<https://www.toetsingscommissievp.nl/vangnetuitkering-2018>

Wat wordt verwacht van gemeenteraadsleden?

Hieronder verklaart het college maatregelen te hebben getroffen om het tekort te reduceren. De gemeenteraad wordt gevraagd om in te stemmen met de verklaring van het college. Met deze instemming bevestigt de gemeenteraad dat het college inzicht heeft gegeven in de maatregelen die zijn getroffen om het tekort te reduceren. De instemming heeft geen betrekking op het inhoudelijk oordeel dat de gemeenteraad eventueel over de maatregelen van het college heeft uitgesproken. De gemeenteraad hoeft het dus niet eens te zijn met de maatregelen.

1. Verklaring college bij een uitgebreid verzoek

Dit gedeelte bestaat uit de volgende vier onderdelen:

- A. Analyse van de oorzaken van het tekort
- B. Uitgevoerde *interne en externe* maatregelen om het tekort verder te reduceren
- C. Beoogde effect van de genoemde maatregelen
- D. Ondertekening door het college

A. Analyse van de oorzaken van het tekort

Hieronder beschrijft het college een analyse van de oorzaken van het tekort

In de periode vanaf 1 januari 2015 tot 31 december 2018 is de gemeente Zuidplas geconfronteerd met een stijging van het aantal uitkeringsgerechtigden. In absolute aantallen gaat het om een stijging van 48 uitkeringsgerechtigden (van 465 in 2015 naar 513 in 2018). Dit wordt grotendeels veroorzaakt door de taakstelling op het gebied van de huisvesting statushouders. In absolute aantallen gaat het om een stijging van 70 statushouders met een uitkering. Het aantal uitkeringsgerechtigden zonder status is met 5% gedaald. Het aandeel statushouders met een uitkering op het totaal aantal uitkeringsgerechtigden is van 11,4% naar 24% gestegen. Deze doelgroep kent een langere weg naar de arbeidsmarkt ten opzichte van andere doelgroepen uit het uitkeringsbestand. Volgens Stichting Vluchtelingenwerk is er een tijdsbestek van 3 tot 5 jaar nodig om een statushouder succesvol toe te leiden naar de arbeidsmarkt. Dit is ook het landelijke beeld.

Ontwikkeling aantal uitkeringsgerechtigden	Uitkerings-gerechtigden	Statushouders	Niet Statushouders	Aandeel Statushouders
1-1-2015	465	53	412	11,4%
1-1-2016	488	58	430	11,9%
1-1-2017	553	85	468	15,4%
1-1-2018	542	103	439	19,0%
31-12-2018	513	123	390	24,0%
Procentuele ontwikkeling	10%	132%	-5%	

Daarnaast stijgt het aantal uitkeringen voor gehuwden/samenwonende en het de uitkeringsgerechtigden jonger dan 27 jaar en ouder van 45 jaar stijgt nog steeds. Dit heeft ook gevolgen voor de gemiddelde prijs per uitkering. Deze neemt hierdoor toe waardoor de uitgaven voor bijstandsuitkeringen niet binnen de beschikbare rijksmiddelen blijven.

Ontwikkeling leefvorm 2015-2018	Zuidplas
Alleenstaande	9%
Alleenstaande ouder	2%
Gehuwd / Samenwonend	20%
Totaal	10%

Ontwikkeling leeftijd 2015-2018	Zuidplas
Tot 27 jaar	78%
van 27 tot 45 jaar	1%
45 jaar en ouder	7%
Uitkeringen	10%

Voor het totaal aantal uitkeringsgerechtigden zie je de trend van stabilisatie/daling langzaam door gaan zetten. 2018 was in principe een succesvol jaar op het gebied van uitstroom naar werk 156 personen met 94 volledige uitkeringen. Dat dit nog onvoldoende zichtbaar is in een (forse) daling van de uitgaven hangt samen met de grote instroom van statushouders en in mindere mate cliënten met een doelgroepverklaring. Deze groepen vergen meer aandacht, ondersteuning en begeleiding alvorens ze uitstromen. Ook speelt de bereidheid van de werkgevers een rol om deze groepen kansen te bieden.

B. Uitgevoerde interne en externe maatregelen om het tekort verder te reduceren

In dit onderdeel van de verklaring van het college wordt beschreven welke (aanvullende) interne (B1) en externe maatregelen (B3) zijn uitgevoerd om een bijdrage te leveren aan de verdere tekortreductie. Bij B2 wordt beschreven wat de wijze van consultatie was om te komen tot externe maatregelen.

B1. Interne maatregelen

Indien maatregelen tot stand komen zonder inbreng van externen worden zij als intern aangemerkt.

De volgende interne maatregelen zijn in 2016-2018 ingezet om tot tekortreductie te komen

Op het gebied van 'klant centraal' (versteviging samenwerking en relatie met sociaal domein, activering moeilijk bemiddelbare klanten):

- bijstandsgerechtigden die nog niet kunnen uitstromen, ontwikkelen zich een stap omhoog op de participatieladder
- frequent spreken bijstandsgerechtigden

Op het gebied van instroompreventie en handhaving.

- strenge en rechtvaardige selectie aan de poort. Hierbij wordt gebruik gemaakt van alle voorhanden zijnde digitale en fysieke middelen
- actieve inzet op terugvordering en verhaal. Hoogwaardig handhaven: vroegtijdig, helder en duidelijk informeren, optimaliseren van de dienstverlening, controleren op maat en daadwerkelijk sanctioneren

Op het gebied van stimuleren van parttime werk en inkomsten:

- harmonisatie van het beleid van inkomstenvrijlating naar het maximaal toegestane vrij te laten bedrag en tijdsduur.
- simpele, verkorte aanvraagperiode voor klanten bij einde parttime werk.
- extra inzet op voorlichting.

Op het gebied van minimabeleid:

- er is sprake van een sociaal doch sober minimabeleid dat de uitstroom niet belemmert.

- er is geen sprake van bovenwettelijk of te ruim eigen beleid waar het regelingen betreft als de Individuele Inkomensvoet
- er is op alle punten van de uitvoering van de Participatiewet sprake van een goedkeurende accountantsverklaring zonder enige opmerking.

Op het gebied van uitstroom.

- een volle inzet op uitstroom lokaal en regionaal. De gemeente financiert hiertoe (met haar samenwerkingspartners) een gemeentelijk Werkplein met inzet van eigen arbeidsmakelaars, trainers, jobcoaches en werkconsulenten met een aanpak op maat per client

Op het gebied van statushouders:

- Tijdelijk 2 FTE extra formatie bij GR IJsselgemeenten voor statushouders

B2. Toelichting consultatie t.b.v. externe maatregelen

- Toepassing methodiek FIP Erasmus Universiteit in de vorm van pilot 2019 evaluatie
- Traject In Beweging in samenwerking met zorgverzekeraar Zorg en Zekerheid, lokale dietist en sportaanbieders
- Samenwerking met SW-bedrijf Promen conform hoofdlijnenbesluit toekomst Promen 2018-2025
- Arbeidsmarktregio Rijnmond: WW@Work. Zes maanden voor het bereiken van de einddatum WW worden de WW-ers uitgenodigd voor een voorlichting. 3 maanden daarna start waar nodig intensieve bemiddeling van een kandidaat
- via de VNG-factsheet Integratie en participatie voor gemeenten van december 2016 en de daarin genoemde SER-werkwijzer is contact tot stand gekomen met de Werkclub in Rotterdam. De Werkclubaanpak is uniek en de (duurzame) resultaten worden in opdracht van het ministerie van SZW de komende jaren wetenschappelijk onderzocht

B3. Externe maatregelen

Indien maatregelen met een duidelijk herkenbare inbreng van externen (dus personen of organisaties buiten de eigen gemeente) tot stand komen worden ze als extern aangemerkt.

Op het gebied van 'klant centraal'

- frequent spreken bijstandsgerechtigden volgens methode frequent, intensief, persoonlijk (FIP) in samenwerking met Erasmus Universiteit
- traject In Beweging: een activeringsprogramma van 10 weken in samenwerking met de zorgverzekeraar en lokale sportaanbieders gericht op bewegen, gezonde voeding en empowerment. Ook maakt een werkstage onderdeel uit van het traject.
- Traject Bouwen aan een Werkende Toekomst bij SW-bedrijf Promen: activering en plaatsing in het kader van de Participatiewet

Op het gebied van instroompreventie:

- samenwerking met UWV: WW@Work

Op het gebied van uitstroom:

- aansluiten bij 'Intermediairs voor werkzoekenden' in samenwerking met gemeente Rotterdam
- samenwerking met uitzendbureaus

Op het gebied van statushouders.

- intensieve samenwerking met samenwerkende ketenpartners zoals Stichting Vluchtelingenwerk en vrijwilligersorganisaties, verenigd binnen een platform integratie
- samenwerking met Veldwerk Uitzendbureau werkervaringsplaatsen in tuinbouwsector
- samenwerking Werkclub Rotterdam activering statushouders
- Extra aandacht voor taal door middel van taalhuis en taalcoaches in bibliotheek

C. Beoogd effect van de genoemde maatregelen op de tekortreductie

In dit onderdeel van de verklaring van het college wordt het beoogde effect beschreven van de genoemde (aanvullende) interne en externe maatregelen, die een bijdrage leveren aan de *verdere* tekortreductie. Het gaat hierbij om een inschatting van het beoogde effect.

Klant centraal

- Uitgangspunt is dat de klant geholpen wordt aan werk of de weg daarnaar toe, waar nodig een (tijdelijk) inkomen en hulp bij schulden indien van toepassing
- Iedereen die een uitkering ontvangt, doet iets terug voor de uitkering. Van cliënten die (nog) niet kunnen uitstromen naar werk, wordt een bijdrage aan de maatschappij gevraagd. Dit kan in de vorm van re-integratie, activering, vrijwilligerswerk of mantelzorg.
- Bijstandsgerechtigden die nog niet kunnen uitstromen, ontwikkelen zich een stap omhoog op de participatieladder 60 personen uit Zuidplas
 - Frequent spreken bijstandsgerechtigden 52 personen uit Zuidplas
 - Deelnemers traject In Beweging: 10

Instroompreventie

- strenge en rechtvaardige selectie aan de poort (maximaal 60% toekennen) realisatie 50% toegekende uitkeringen (aantal aanmeldingen Poortwachter 220, instroom 127)

Vroeg signalering en handhaving

Voor de periode 2016- 2018 is een beleidsplan Hoogwaardig Handhaven voor Sociale Zaken

IJsselgemeenten vastgesteld

- 75 onderzoeken per jaar
- minimaal 50% van het aantal fraudeonderzoeken leidt tot terugvordering en/of beëindiging van de uitkering

Uitstroombevordering

Prioriteit ligt op de uitstroom naar werk. De inzet van Sociale Zaken IJsselgemeenten is gericht op het vergroten van de zelfstandigheid van de inwoners met als einddoel betaald werk.

- bijstandsgerechtigden (voltijd fte 36 uur) stromen uit naar werk. realisatie 94 fte
- kortdurende uitstroom of deeltijdwerk 8%
- banen ihkv banenafpraak via Werkplein en Promen realisatie 46
- beschut werk: realisatie 5
- trajecten Promen: realisatie 52
- trajecten Stichting IJsselwerk: realisatie 46

Extra inzet statushouders

Deze doelgroep kent een langere weg naar de arbeidsmarkt ten opzichte van andere doelgroepen uit het cliëntenbestand. Vanaf oktober 2016 heeft IJsselgemeenten voor de intake en ondersteuning van statushouders tijdelijk extra 2 FTE ingezet. Op het Werkplein worden 3 casemanagers specifiek ingezet voor de doelgroep.

- werkervaringsplaatsen tuinbouw: deelnemers 20 met minimaal 50% uitstroompercentage
- project werkclub: deelnemers 5
- oprichting Taalhuis bij bibliotheek, waar taalvraag en taalaanbod op het gebied van de Nederlandse taal bij elkaar komen. Daarnaast kunnen statushouders in de bibliotheek extra taallessen en examentrainingen volgen. 142 cursisten volgen nu taallessen, -coaching of leeskringen. 53 taalvrijwilligers worden ingezet om statushouders tijdens het inburgeringstraject te begeleiden bij de taalverwerving.

D. Ondertekening

Een verzoek tot vangnetuitkering dient door het college van burgemeester en wethouders te worden ingediend, ook indien de uitvoering van de Participatiewet aan een samenwerkingsverband is overgedragen (meer informatie hierover in de toelichting onderaan het formulier). De ondertekening geschiedt door burgemeester en secretaris.

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zuidplas verklaart dat het voor 15 augustus 2019 de genoemde interne en externe maatregelen heeft getroffen om te komen tot verdere tekortreductie.

Datum: 16 april 2019

De secretaris,



Naam van de ondertekenaar:

R.C.L. Heijdra

De burgemeester,



Naam van de ondertekenaar:

S. Stoop

2. Instemming gemeenteraad

In artikel art. 10, eerste lid, onderdeel d, BPw staat dat de verklaring van het college de instemming van de gemeenteraad moet hebben. Met de instemming van de gemeenteraad stelt de gemeenteraad vast dat het college inzicht heeft gegeven in de oorzaken van het tekort, de getroffen interne en externe maatregelen, het beoogde effect van deze maatregelen en de bijdrage die deze samen leveren om het tekort verder te reduceren.

De instemming heeft geen betrekking op het inhoudelijk oordeel dat de gemeenteraad eventueel over de maatregelen van het college heeft uitgesproken. Het is geen vereiste dat de gemeenteraad het eens is met de getroffen maatregelen.

De ondertekening geschiedt door voorzitter en griffier. De gemeenteraad dient uiterlijk voor het moment van indiening van het verzoek haar instemming te hebben gegeven, uiterlijk 15 augustus 2019.

De gemeenteraad van de gemeente Zuidplas stemt in met de onder 1. afgegeven verklaring door het college van deze gemeente.

Ondertekening in dit formulier is een vereiste. Het is niet toegestaan om ter vervanging van onderstaande handtekeningen het gemeenteraadbesluit in te voegen of mee te sturen.

Datum: 7 mei 2019

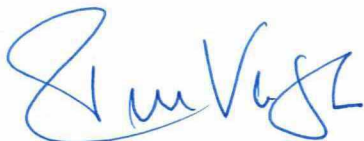
Ondertekening

De voorzitter,



Naam van de ondertekenaar: S. Stoop

De griffier,



Naam van de ondertekenaar:

P. van Vught

Toelichting op het aanvraagformulier bij het uitgebreide verzoek voor de ambtelijke ondersteuning van het college

Voor de juistheid en de beoordeling van de aanvraag is het niet toegestaan dat u het format van de pagina's aanpast

Hoe verloopt de aanvraagprocedure?

Een verzoek om een vangnetuitkering over 2018 dient uiterlijk op 15 augustus 2019 te zijn ontvangen door de Toetsingscommissie vangnet Participatiewet. Omdat sprake is van een fatale termijn worden verzoeken die na 15 augustus 2019 door de Toetsingscommissie vangnet Participatiewet worden ontvangen, niet in behandeling genomen. Het college dient het verzoek digitaal door middel van het webformulier op www.toetsingscommissievp.nl in te dienen. Na de aangegeven datum is dit webformulier niet meer beschikbaar.

U vindt onderaan dit formulier meer achtergrondinformatie over de aanvraagprocedure, de wet- en regelgeving, de relatie met jaarcijfers (SiSa verantwoording) en de ondersteuning vanuit Divosa. Op de website www.toetsingscommissievp.nl kunt u meer informatie vinden over de aanvraagprocedure en de deadline voor het indienen van een complete aanvraag.

Waarom zijn er twee versies van dit formulier?

Van dit formulier bestaan twee versies 'basisverzoek' en 'uitgebreid verzoek'. De versie die u moet gebruiken is afhankelijk van het volgende:

- indien uw gemeente zowel over 2016 als over 2017 geen vangnetuitkering is verleend, gebruikt u de versie 'basisverzoek'.
- indien uw gemeente over 2016 en/of over 2017 wel een vangnetuitkering is verleend, gebruikt u de versie 'uitgebreid verzoek'

De verklaring van het college verschilt tussen een 'basisverzoek' en een 'uitgebreid verzoek'

Hoe is het aanvraagformulier opgebouwd?

De vangnetaanvraag bestaat uit twee gedeeltes

- 1 De verklaring van het college en de toelichting op de verklaring
- 2 De instemming van de gemeenteraad

Onderdeel 1 bestaat uit vier onderdelen: A, B, C en D. Het gaat om de verklaring van het college (onderdeel D) en een toelichting van het college op deze verklaring. Deze toelichting gebeurt aan de hand van drie vragen (onderdelen A, B en C). Na iedere vraag kunt u het antwoord invoegen. U kunt

eventueel tabellen of grafieken invoegen U kunt aangegeven op welke brondocumenten, die eventueel in de gemeenteraad zijn besproken, de aanvraag is gebaseerd U kunt geen bijlagen toevoegen aan deze aanvraag Hieronder wordt per vraag aangegeven wat verwacht wordt van de beantwoording.

Daarna dient in onderdeel 2 de gemeenteraad te tekenen voor haar instemming met de verklaring van het college Dit mag niet worden vervangen door het in- of toevoegen van een gemeenteraadbesluit.

Toelichting per vraag

Het college van de tekortgemeente verklaart dat het interne en externe maatregelen heeft getroffen om tot verdere tekortreductie te komen en geeft daarop een toelichting door het invullen van de onderdelen A, B en C. Alle vragen moeten worden beantwoord Hieronder staat een toelichting bij vraag A, B en C. Hieronder staan suggesties bij vraag A, B en C Bij D volgt ondertekening door het college van de gemeente. Alle onderdelen moeten worden ingevuld

Onderdeel A

In dit onderdeel van de verklaring van het college wordt een analyse van de oorzaken van het tekort beschreven

Suggesties bij de beantwoording van A

- Kunt u de omvang van het tekort betrekken bij uw analyse?
- Kunt u aangeven op welke moment het college heeft gesignaleerd dat opnieuw een tekort zou ontstaan?
- Wilt u in uw analyse van de oorzaken de nadruk leggen op factoren die door het college kunnen worden beïnvloed? De analyse betreft dus vooral de ontwikkelingen in de uitgaven van de gemeente.
- U kunt hierbij ook gebruik maken van de rekentool verdeelmodel bijstandsbudgetten 2018¹ en/of de Benchmark van Divosa².
- U kunt in de analyse ook beschrijven wat het effect is van getroffen maatregelen in voorgaande jaren.

¹ <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/publicaties/2017/10/12/rekentool-verdeelmodel-bijstandsbudgetten-2018>

² www.divosa.nl/diensten/divosa-benchmark

Onderdeel B

Indien uw gemeente over 2016 en/of 2017 een vangnetuitkering is verleend, is sprake van een aanhoudend tekort. Indien het college over 2018 aanspraak wenst te maken op een vangnetuitkering moet het college verklaren dat interne en externe maatregelen zijn genomen om tot verdere tekortreductie te komen

In dit onderdeel van de verklaring van het college wordt beschreven welke (aanvullende) interne en externe maatregelen zijn uitgevoerd om een bijdrage te leveren aan verdere reductie van het tekort. Omschrijf de interne maatregelen onder B1 en de externe maatregelen onder B3. Bij B2 beschrijft u per maatregel hoe de externe consultatie heeft plaatsgevonden en hoe deze consultatie heeft geleid tot deze externe maatregel.

Hieronder staat toegelicht wat wordt bedoeld met 'externe maatregelen'.

- *Waar moet ik op letten bij het beantwoorden van vraag B?*
Van het college wordt verwacht duidelijk te beschrijven hoe externe consultatie heeft plaatsgevonden en hoe deze consultatie heeft geleid tot de getroffen externe maatregelen. Omschrijf hoe een externe maatregel tot stand is gekomen, hieruit moet blijken dat het college actief extern consultatie heeft verricht om te komen tot deze externe maatregel.
- *Wat is een externe maatregel?*
Met 'externe maatregel' wordt bedoeld: een maatregel die is getroffen naar aanleiding van externe consultatie. Voorbeelden van externe consultatie zijn onder andere gebruik maken van goed werkende maatregelen van andere gemeenten, inwinnen van advies bij andere gemeenten, gebruik maken van een kennisgroep of leercirkel, bijeenkomst van Divosa, gebruik maken van de signalen op basis van benchmarking of advies van een adviesbureau
- *Wat wordt aangemerkt als 'extern'? Enkele aandachtspunten:*
 - Externe consultatie betekent consultatie met een organisatie buiten de grenzen van de gemeente. Een veel gestelde vraag is of een WGR, ISD of RSD als extern wordt aangemerkt. Het antwoord hierop is, dat het voor de hand ligt dat de consultatie buiten een gemeenschappelijke regeling (ISD of RSD) plaats vindt. Omdat dit echter niet tijdig (namelijk voor 1-1-2018 op de website en in het beoordelingskader van de commissie) is gecommuniceerd, wordt dit voor de vangnetuitkering 2018 nog als goed gerekend. Vanaf de vangnetuitkering 2019 en later is dat niet meer het geval.
 - Het samenwerken met een externe partij voldoet als 'externe maatregel' indien binnen deze samenwerking consultatie heeft plaatsgevonden. Beschrijf duidelijk op welke wijze de consultatie in deze samenwerking heeft geleid tot de getroffen maatregel
 - Het uitvoeren van een maatregel door een externe partij voldoet pas als 'externe maatregel' indien deze maatregel is getroffen naar aanleiding van consultatie van een externe partij (dat kan de uitvoerende partij zijn). Indien maatregelen met een duidelijk herkenbare inbreng van externen (dus personen of organisaties buiten de eigen gemeente) tot stand komen, worden ze als extern aangemerkt.

- *Wanneer moeten maatregelen zijn getroffen?*
De maatregelen kunnen worden getroffen vanaf het moment dat het tekort bekend is of dat men vanuit een prognose het tekort ziet aankomen, tot uiterlijk voor de datum van inlevering van het verzoek. Een (interne of externe) maatregel moet daadwerkelijk zijn getroffen voor de datum van indiening
- *Moet het steeds een nieuwe maatregel zijn?*
Van het college wordt verwacht om te analyseren wat de oorzaken zijn van het tekort, wat hieraan inmiddels is gedaan en wat hiervan de effecten per jaar zijn. En vervolgens of, in dat licht, al dan niet nodig is om tot extra maatregelen te komen ten einde het tekort verder te reduceren
Die afweging is aan het lokaal bestuur. Het college dient wel de gemeenteraad inzicht te verschaffen over deze afweging. Deze afweging dient dan ook in dit onderdeel te worden beschreven
In alle gevallen dient het college externe maatregelen te nemen. Dat kunnen ook, afhankelijk van de hiervoor genoemde afweging, bestaande maatregelen zijn, die in hun effect meerjarig doorlopen.
- *Wat wordt bedoeld met '(aanvullende)' maatregelen*
Hiervoor is aangegeven of het steeds nieuwe maatregelen moeten zijn. Dit is een afweging van het lokaal bestuur. Om die reden wordt het woord 'aanvullende' tussenhaakjes gezet.

Suggesties bij de beantwoording van B

- Geef waar mogelijk en voor zover relevant de relatie tussen oorzaken en maatregelen.
- U kunt in uw antwoord verwijzen naar eerder genomen maatregelen. Indien mogelijk kunt u de effecten van eerder genomen maatregelen betrekken bij de maatregelen die u nu treft
- U kunt in uw antwoord onderscheid maken tussen eerder getroffen maatregelen (voorafgaande jaren) en nieuwe (nog te treffen, lopende het jaar tot indiening).
- U kunt hierbij ook de maatregelen aangeven die in het kader van de aanpak van uw arbeidsmarktregio worden gedaan en waaraan uw gemeente een bijdrage levert
- U kunt bij het noemen van de maatregelen ook de samenhang met andere maatregelen of effecten in het sociale domein benoemen.

Onderdeel C

In dit onderdeel van de verklaring van het college wordt het beoogde effect beschreven van de genoemde (aanvullende) interne en externe maatregelen, die een bijdrage leveren aan de verdere tekortreductie. Het gaat hierbij om een inschatting van het beoogde effect. Er zijn meerdere factoren die een invloed hebben op de ontwikkeling van het tekort. Om die reden wordt gesproken van een *bijdrage aan* de reductie van het tekort.

In de regelgeving staat dat het college verklaart dat het interne en externe maatregelen heeft getroffen om tot verdere tekortreductie te komen. Het tekort verder reduceren betekent dat het college

inzichtelijk maakt dat het maatregelen heeft getroffen waarmee het college beoogt/verwacht dat deze bijdragen aan het verder reduceren van het tekort ten opzichte van voorgaande jaren. Verder reduceren kan ook worden geïnterpreteerd als maatregelen die een reducerend effect hebben op de stijging van de uitgaven. Dus wordt hier verwacht om inzichtelijk te maken dat maatregelen zijn getroffen waarmee het college verwacht/beoogt de eerdere bijdrage aan de neerwaartse trend te vervolgen.

De toetsingscommissie geeft geen oordeel over de mate van effectiviteit van de maatregelen en geeft ook geen oordeel over de mate van tekortreductie. De commissie beoordeelt of een antwoord wordt gegeven op de hoofdvraag.

Het college dient de gemeenteraad inzicht te verschaffen dat met alle getroffen maatregelen te samen sprake is van een extra (optimale) inspanning om het tekort te reduceren. Het verklaren en dit inzichtelijk maken is voldoende.

Hierop wordt niet inhoudelijk, maar slechts procedureel getoetst (wordt dit door de verklaring van het college e.e.a. voldoende inzichtelijk aan de gemeenteraad). De commissie beoordeelt of de beoogde stappen worden beschreven.

Suggesties bij de beantwoording van C

- Geef inzicht in de redenering op basis waarvan het college verwacht dat het tekort verder reduceert met de onder B genoemde maatregelen
- U kunt een inschatting van het beoogde effect kwantitatief uitdrukken en als dat niet mogelijk is kunt u het beoogde effect kwalitatief uitdrukken. Onder kwantificering wordt verstaan de beoogde opbrengst in minder uitkeringen respectievelijk in het beoogde besparingsbedrag
- U kunt de beoogde effecten presenteren per maatregel of als dat niet mogelijk is voor meerdere maatregelen gezamenlijk.
- U hoeft geen onderscheid te maken tussen beoogd effect van interne maatregelen en beoogd effect van externe maatregelen
- U kunt aangeven op welke wijze het college de effecten van de maatregelen monitort.

Achtergrondinformatie bij dit formulier

Wet- en regelgeving

In het BPw is geregeld dat het college alleen via een door de minister van SZW beschikbaar gesteld aanvraagformulier een verzoek tot een vangnetuitkering kan indienen, als bedoeld in artikel 74 van de Participatiewet. De verklaring van het college voor een basisverzoek kunt u vinden in het BPw, artikel 10, eerste lid, onder d. De verklaring van het college voor een uitgebreid verzoek kunt u vinden in het BPw artikel 10, eerste lid, onder d, jo. artikel 10, tweede lid. In het BPw staat dat de verklaring van het college een toelichting omvat zoals gevraagd in het modelaanvraagformulier (BPw, artikel 10, onderdeel e).

Aanvraagprocedure

De toekenning van een vangnetuitkering gebeurt uitsluitend op verzoek van het college van burgemeester en wethouders van de tekortgemeente en nadat is vastgesteld dat aan alle geldende eisen wordt voldaan. Blijkens artikel 8c, eerste lid, van de Participatiewet, kan het indienen van een verzoek tot vangnetuitkering niet worden overgedragen aan het bestuur van een openbaar lichaam op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Bij het indienen van een verzoek tot vangnetuitkering moet het college verklaren dat het maatregelen heeft getroffen om tot tekortreductie te komen. Verdere toelichting op de aanvraagprocedure en de vangnetuitkering 2018 kunt u vinden op www.toetsingscommissievp.nl

Via het aanvraagformulier hoeft het college geen informatie te verstrekken over de jaarcijfers (toegekend budget, de netto uitkeringslasten en de door de accountant gerapporteerde foute of onzekere bestedingen), aangezien het ministerie –mede op basis van de SiSa-verantwoording- al over deze gegevens beschikt en zij de toetsingscommissie daarover zal informeren.

Ondersteuning Divosa

Divosa, de vereniging van leidinggevenden in het Sociaal Domein, zal periodiek bijeenkomsten organiseren waarbij wordt ingegaan op de vangnetuitkering. Daarnaast heeft Divosa een factsheet maatregelen uitgegeven.