

# Aanvraag Vangnetuitkering Participatiewet over 2019<sup>1</sup>

Versie: uitgebreid verzoek

## Wat is een vangnetuitkering?

Gemeenten ontvangen op grond van de Participatiewet budget voor bijstandsuitkeringen en loonkostensubsidies. Dit budget wordt ook wel het BUIG-budget genoemd. Gemeenten die een tekort hebben kunnen in aanmerking komen voor een vangnetuitkering. De voorwaarden zijn op hoofdlijnen:

- het tekort is groter dan een bepaalde toegangsdrempel
- het college verklaart maatregelen te hebben getroffen om te komen tot tekortreductie
- het college geeft een toelichting op deze verklaring
- de gemeenteraad stemt in met de verklaring van het college

De vangnetuitkering is gebaseerd op een solidariteitsprincipe tussen gemeenten: de vangnetuitkeringen worden bekostigd uit het macrobudget van twee jaar na het tekortjaar. Deze aanvraag beoogt, naast de gemeenteraad, ook andere gemeenten inzicht te geven dat het college inspanning heeft geleverd om het tekort te reduceren.

## Hoe verloopt de aanvraagprocedure?

Het college kan een vangnetuitkering uitsluitend aanvragen via dit aanvraagformulier, dat is vastgesteld door de minister. Elke aanvraag geldt alleen voor het betreffende tekortjaar. Bij een volgend tekort (boven de risicodrempel) moet dus opnieuw een aanvraag worden ingediend.

Met een ingevuld aanvraagformulier geeft het college de gemeenteraad inzicht in de getroffen maatregelen om het tekort te reduceren. Een belangrijke veronderstelling bij het vangnet is dat gemeenteraad en college regelmatig in gesprek zijn over ontwikkelingen in het bijstandsvolume (bijv. middels kwartaalrapportages). Op dit niveau wordt inhoudelijk gesproken over maatregelen (beleid en uitvoering) om eventuele tekorten te reduceren.

Het college dient het ingevulde aanvraagformulier in bij de onafhankelijke Toetsingscommissie vangnet Participatiewet. De commissie moet de aanvraag uiterlijk op 15 augustus 2020 hebben ontvangen. De Toetsingscommissie beoordeelt de aanvraag procedureel. Dit betekent dat wordt beoordeeld of het college en de gemeenteraad een aantal processtappen hebben doorlopen: het tekort is groter dan de drempelwaarde; het college heeft in de verklaring toegelicht dat maatregelen zijn getroffen om het tekort te reduceren en de gemeenteraad heeft ingestemd met de verklaring. De commissie geeft dus geen inhoudelijk oordeel over de aanvraag. Vervolgens adviseert deze commissie de Minister. Deze adviezen worden in beginsel overgenomen.

Aan het eind van het aanvraagformulier is een uitgebreide toelichting per vraag opgenomen voor de ambtelijke ondersteuning van het college.

---

<sup>1</sup> Versie aanvraagformulier d.d. 30 januari 2020

Voor een verdere toelichting op dit formulier wordt verwezen naar de informatie op de website:  
<https://www.toetsingscommissievp.nl/vangnetuitkering-2019>.

### **Wat wordt verwacht van gemeenteraadsleden?**

Hieronder verklaart het college maatregelen te hebben getroffen om het tekort te reduceren. De gemeenteraad wordt gevraagd om in te stemmen met de verklaring van het college. Met deze instemming bevestigt de gemeenteraad dat het college inzicht heeft gegeven in de maatregelen die zijn getroffen om het tekort te reduceren. De instemming heeft geen betrekking op het inhoudelijk oordeel dat de gemeenteraad eventueel over de maatregelen van het college heeft uitgesproken. De gemeenteraad hoeft het dus niet eens te zijn met de maatregelen.

Welke punten vragen de aandacht van de gemeenteraad? Uit welke onderdelen moet dat inzicht bestaan?

- Het college geeft de gemeenteraad via een globale analyse inzicht in de oorzaken van het tekort op de gebundelde uitkering (ook wel BUIG genoemd).
- Het college geeft de gemeenteraad inzicht in de (interne en externe) maatregelen, met een toelichting waarom die naar verwachting leiden tot een reductie van het tekort.
- Het college geeft de gemeenteraad inzicht in welke mate (interne en externe) maatregelen beogen bij te dragen aan het (verder) reduceren van het tekort.

Op de website van de VNG is [de brief aan de Raadsleden](#) over de VU 2019 gepubliceerd.

## 1. Verklaring college bij een uitgebreid verzoek

Dit gedeelte bestaat uit de volgende vier onderdelen:

- A. Analyse van de oorzaken van het tekort
- B. Getroffen *interne en externe* maatregelen om het tekort verder te reduceren
- C. Beoogde effect van de genoemde maatregelen
- D. Ondertekening door het college

### A. Analyse van de oorzaken van het tekort

Hieronder beschrijft het college een analyse van de oorzaken van het tekort. Leeswijzer:

- 1. Omvang van het tekort p.3
- 2. Hoogte Vangnetuitkering 2019 p.4
- 3. Analyse van de oorzaken van het tekort p.5

#### 1. Omvang van het tekort

Om de Vangnetuitkering over 2019 te verkrijgen dient de gemeente aan twee financiële voorwaarden te voldoen: het tekort in 2019 bedraagt meer dan 7,5% en de tekorten van 2017, 2018 en 2019 zijn cumulatief meer dan 7,5%. Hieronder wordt, aan de hand van cijfers en berekeningen, toegelicht dat gemeente Oegstgeest voldoet aan deze voorwaarden.

##### 1. Bedraagt het tekort in 2019 van gemeente Oegstgeest meer dan 7,5%?

Het Rijk heeft het inkomensdeel van de Participatiewet voor Oegstgeest voor 2019 definitief vastgesteld op € 4.204.994. De netto uitgaven voor inkomensondersteuning binnen de Participatiewet bedroegen in 2019 € 4.551.262. Dit is inclusief € 68.705 voor loonkostensubsidies. Dit betekent dat er een netto tekort over 2019 is ontstaan van € 346.268. Het tekort bedraagt 8,23% van het definitieve rijksbudget voor het inkomensdeel van de Participatiewet voor Oegstgeest in 2019. Hiermee voldoet Oegstgeest aan de norm dat het tekort gelijk of meer dan 7,5% van de gebundelde Rijksbijdrage als bedoeld in artikel 69 van de Participatiewet moet zijn.

Tabel 1. Tekort in 2019 gemeente Oegstgeest

Bedraagt het tekort in 2019 meer dan 7,5%?	Ja
A. Budget in 2019 (Incl toepassing art. 7 Besluit PW)	€ 4.204.994
B. Relevante bestedingen voor vangnet	€ 4.551.262
C. Resultaat (A-B) (bij negatief bedrag is sprake van tekort)	€ -346.268
D. Resultaat in % (C*100/A)	-8,23%

## 2. Is het resultaat 2017, 2018 en 2019 een tekort en bedraagt dit meer dan 7,5%?

Oegstgeest heeft zowel in 2017 als in 2018 een Vangnetuitkering aangevraagd en ontvangen. Voorwaarde voor het verkrijgen van een Vangnetuitkering over 2019 is dat de tekorten over deze jaren (2017, 2018 en 2019) cumulatief meer zijn dan 7,5% van de definitief over 2019 toegekende gebundelde uitkering, als bedoeld in artikel 69 Participatiewet.

De tekorten in 2017 en 2018 bedroegen respectievelijk € 1.125.803 (2017) en € 327.787 (2018). Het tekort over 2017, 2018 en 2019 bij elkaar opgeteld bedraagt € 1.799.858. Dit is een procentueel cumulatief tekort van 42,80% over deze drie jaren ten opzichte de definitief over 2019 toegekende gebundelde uitkering. Hiermee voldoet Oegstgeest aan de norm dat dit percentage meer dan 7,5% moet zijn.

Tabel 2. Cumulatieve tekorten (2017, 2018 en 2019) in gemeente Oegstgeest

Is het resultaat 2017, 2018 en 2019 een tekort en bedraagt dit meer dan 7,5%?		Ja
<b>A. Budget 2019</b>		€ 4.204.994
<b>B. Resultaat 2017 en 2018 opgeteld bij resultaat 2019</b>		€ - 1.799.858
	<b>Resultaat 2017</b>	€ -1.125.803
	<b>Resultaat 2018</b>	€ - 327.787
	<b>Resultaat 2019</b>	€ - 346.268
<b>C. Resultaat in % (B*100/A)</b>		-42,80%

## 2. Hoogte Vangnetuitkering 2019 voor Oegstgeest bedraagt € 15.447

Om in aanmerking te kunnen komen voor een Vangnetuitkering over 2019 dient rekening te worden gehouden met een eigen risico voor de gemeente. De afgelopen jaren bedroeg het eigen risico van de gemeente de eerste 5% van het tekort. Vanaf dit jaar is dit risico verhoogt naar 7,5%. Dit betekent dat de gemeente de eerste 7,5% van het tekort volledig moet dragen. Het tekort tussen 7,5% en 12,5% wordt 50% vergoed door het Rijk. Boven 12,5% wordt volledig gecompenseerd door het Rijk.

Het totale budget van Oegstgeest bedraagt € 4.202.994. Het eigen risico bedraagt 7,5% van dit bedrag. Dit betekent een eigen risico van € 315.375. Het tekort van Oegstgeest vermindert met het eigen risico is € 346.268 - € 315.375 = € 30.893. Omdat het tekort in Oegstgeest 8,23% bedraagt (zie tabel 1) en dit tussen 7,5% en 12,5% ligt, wordt 50% van € 30.893 gecompenseerd. Dit betekent een vangnetuitkering voor Oegstgeest van  $(€ 30.893 / 2 =) € 15.447$ .

Tabel 3. Hoogte Vangnetuitkering 2019 gemeente Oegstgeest

<b>A. Hoogte Vangnetuitkering 2019 (50% van D)</b>	<b>€15.447</b>
<b>B. Tekort in Oegstgeest</b>	<b>€ 346.268</b>
<b>C. Eigen risico gemeente Oegstgeest (7,5% van budget €4.204.994)</b>	<b>€ 315.375</b>
<b>D. Het in aanmerking te nemen tekort voor vangnetuitkering (B-C)</b>	<b>€ 30.893</b>
<b>E. Procentuele tekort Oegstgeest (tussen 7,5% en 12,5% wordt 50% gecompenseerd)</b>	<b>8,23%</b>

### 3. Analyse van de oorzaken van het tekort

Het tekort van 2019 is iets hoger dan het tekort van 2018: € 346.286 in 2019 ten opzichte van € 327.787 in 2018. Hier zijn verschillende verklaringen voor:

- 1. Toename aantal uitkeringsgerechtigden**  
 Eind 2018 stond het aantal uitkeringsgerechtigden op 316. Halverwege 2019 waren dit er 339. Eind 2019 stond de teller op 324. De verhoging van het aantal uitkeringsgerechtigden was met name een gevolg van een toename van statushouders en verhuizingen naar Oegstgeest. De daling in de tweede helft van 2019 is vooral te verklaren doordat uitkeringsgerechtigden een baan vonden of de AOW-leeftijd bereikten.
- 2. Toename aantal statushouders**  
 Bij de instroom is net als de vorige jaren het aantal statushouders een relatief grote groep (18 nieuwe huishoudens met een uitkering). Dit is 27% van de totale instroom in 2019. In 2017 betrof dit 15% en in 2018 19%. Er is dus een relatieve stijging zichtbaar in het aandeel statushouders dat instroomt. Deze groep heeft het gemiddeld genomen moeilijker op de arbeidsmarkt en stroomt dus ook moeilijker uit.
- 3. Verhuizingen naar Oegstgeest**  
 Verhuizingen genereren een belangrijk deel van de mutaties in het uitkeringenbestand. In 2019 zijn 19 uitkeringsgerechtigden naar Oegstgeest verhuisd. Dit is 29% van de totale instroom in 2019.
- 4. Toename aantal loonkostensubsidies**  
 Steeds meer inwoners vinden een werkplek met behulp van een loonkostensubsidie. Het aandeel in de kosten voor loonkostensubsidie is gestegen van € 39.443 in 2018 naar € 68.705 in 2019.

## 5. Arbeidsontheffing

74% van de uitkeringsgerechtigden heeft een arbeidsplicht. De overige 26% van het totaal aantal uitkeringsgerechtigden heeft een tijdelijke of definitieve arbeidsontheffing. Dit betekent dat zij vrijgesteld zijn van de arbeidsplicht. Ze krijgen vrijstelling omdat ze op grond van een medische reden (vastgesteld door o.a. de GGD) niet in staat zijn te participeren of in een inrichting verblijven.

## B. Getroffen interne en externe maatregelen om het tekort verder te reduceren

In dit onderdeel van de verklaring van het college wordt beschreven welke (aanvullende) interne (B1) en externe maatregelen (B2) zijn getroffen om een bijdrage te leveren aan de verdere tekortreductie. Bij B2 wordt beschreven hoe de consultatie van de externe partij of externe bron heeft geleid tot de getroffen externe maatregelen.

### B1. Beschrijving getroffen interne maatregelen

#### Vervolg FIP-methode (frequent intensief en persoonlijk-methode)

Als vervolg op de FIP methode dat onder leiding van de Erasmusuniversiteit in 2016 is toegepast, is besloten om de volgende intensievere gespreksfrequentie aan te houden:

- Goed bemiddelbare cliënten die op eigen kracht werk kunnen vinden worden minimaal 4x per jaar persoonlijk gesproken. Zij krijgen geen re-integratietraject aangeboden bij DZB. Indien gewenst kan de frequentie hoger zijn.
- Jongeren tot 27 jaar worden minimaal 4x per jaar gesproken, ongeacht of zij deelnemen aan project JA of een traject bij DZB volgen. Indien nodig vindt een driegesprek plaats met de jongere, klantmanager van JA/DZB en klantmanager Oegstgeest.
- Statushouders worden 1x per jaar gesproken door de Oegstgeester klantmanagers. Statushouders volgen allen een 2-jarig (of langer) traject bij project JAS en worden binnen JAS regelmatig door de klantmanager van JAS gesproken. Indien nodig vindt een extra gesprek plaats. Dat kan een driegesprek zijn.
- Oudkomers die moeite hebben met de taal worden eveneens 1x per jaar gesproken. Zij volgen een intensief traject bij JA+ en worden regelmatig door de klantmanager van JA+ gesproken. Indien nodig vindt een extra gesprek plaats. Dat kan een driegesprek zijn.
- Cliënten die in een inrichting verblijven worden in beginsel niet gesproken tenzij zij daar zelf toe verzoeken.

### B2. Beschrijving getroffen externe maatregelen

Per getroffen maatregel worden de volgende vragen beantwoord:

Naam van de maatregel, gevolgd door de antwoorden op de volgende drie vragen:

- a) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?
- b) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?
- c) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?

**Externe maatregelen door gemeente Oegstgeest ter reductie van het tekort op een rijtje:**

- 1. Project JA
- 2. Project JA+
- 3. Project JAS
- 4. DZB
- 5. GGZ Rivierduinen
- 6. Marktbewerkingsplan 2018 en Perspectief op Werk 2019/2020
- 7. Buurtsuper
- 8. Jobhulpmaatje
- 9. Dress for success
- 10. I-DOE

**Toelichting op de maatregelen**

**Maatregel 1. Project JA**

- A) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?  
De gemeente Oegstgeest voert samen met gemeente Leiden het project JA uit.
- B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?  
Project JA is ooit begonnen om de jeugdwerkloosheid aan te pakken. Met de huidige economische groei is project JA niet meer nodig voor MBO, HBO en universitair opgeleide jongeren. Zij redden zichzelf op de arbeidsmarkt.
- C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?  
Project JA richt zich momenteel vooral op jongeren die het Pro/VSO onderwijs (praktijkonderwijs/voortgezet speciaal onderwijs) verlaten. Dit betekent dat het jongeren betreft die een indicatie voor het doelgroepenregister hebben. Belangrijke onderdelen van de aanpak zijn de casuïstiekbesprekingen, de warme overdracht en de sluitende aanpak van school naar werk.

### Maatregel 2. Project JA+

- A) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?  
De gemeente Oegstgeest voert samen met gemeente Leiden het project JA+ uit.
- B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?  
Waar uitkeringsgerechtigden met een taalachterstand voorheen weinig activerend werden benaderd, worden zij met Project JA+ juist gestimuleerd om zich te ontwikkelen, te participeren en economisch zelfstandig te worden.
- C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?  
Project JA+ betreft een aanpak voor oudkomers die ondersteuning nodig hebben bij onder meer taalontwikkeling en re-integratie naar werk. Zij krijgen naast ondersteuning bij de ontwikkeling van taal ook begeleiding naar werk, al dan niet via een stage of werkervaringsplek. Het uiteindelijke doel van het project is uitstroom naar regulier werk. Als dat niet haalbaar is worden de mogelijkheden voor vrijwilligerswerk verkend. Indien er mogelijkheden zijn, wordt begeleiding naar vrijwilligerswerk ingezet.

### Maatregel 3. Project JAS

- A) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?  
De gemeente Oegstgeest voert samen met gemeente Leiden het project JAS uit.
- B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?  
Ervaring leert tot nu toe dat alleenstaanden en jonge mensen sneller inburgeren en deelnemen aan de maatschappij. De deelnemers die in 2016 zijn begonnen aan het traject bij JAS doen in de meeste gevallen wat langer dan 2 jaar over het traject. Dit wordt onder andere veroorzaakt doordat het gezinnen betreft en/of er sprake was van na reizigers. Hierdoor wordt veel tijd en energie opgeslokt door de gezinsomstandigheden.
- C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?  
Project JAS betreft een aanpak gedurende 2 jaar (24 uur per week) voor volwassen nieuwkomers. Zodra statushouders zich vestigen in de gemeente Oegstgeest en de uitkering wordt aangevraagd, worden zij aangemeld voor project JAS. Project JAS is een tweejarig programma waarbij niet alleen in ondersteuning wordt voorzien van de taalontwikkeling en de uiteindelijke toeleiding naar betaalde arbeid, maar ook aandacht wordt gegeven aan o.a. vrijwilligerswerk, scholing, diplomawaardering maar ook voor vitaliteit, armoedebestrijding en Nederlandse normen en waarden.



#### Maatregel 4. DZB

A) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?

De gemeente Oegstgeest besteed re-integratietrajecten uit aan DZB. DZB is onderdeel van de gemeente Leiden.

B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?

Omdat DZB voor de Leidse regio het werkgeversservicepunt is, hebben zij veel contacten met werkgevers in de regio. Vanuit deze ervaring zijn zij in de gelegenheid om uitkeringsgerechtigden te matchen met werkgevers, ook als sprake is van een grote afstand tot de arbeidsmarkt.

C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?

1. Het inzetten van jobhunters voor statushouders en arbeidsbeperkten omdat zij gespecialiseerd zijn in deze doelgroep;
2. Het organiseren van speedmeets en pitchevents tussen werkgevers en werkzoekenden;
3. Het intensiveren van samenwerking DZB, UWV, LUMC en Universiteit Leiden voor matching kandidaten en werkplekken;
4. Uitvoeren leerwerktrajecten in de sectoren groen, schoonmaak en horeca voor korte opleiding en meer werkervaring .

#### Maatregel 5. GGZ Rivierduinen

A) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?

Vorig jaar is een pilot van het ministerie van SZW gestart om samen te werken met GGZ Rivierduinen. Trimbos instituut is inhoudelijk partner.

B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?

Wanneer bemiddeling met een werkgever heeft plaatsgevonden is het belangrijk dat de ondersteuning voortduurt. Ook van belang is dat er openheid is over de psychiatrische kwetsbaarheid van de betrokkene en over wat nodig is op de werkvloer om de betrokkene te laten functioneren.

C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?

Zij hebben zich gekwalificeerd (via Phrenos/Trimbos) in de IPS methode waarbij cliënten van Rivierduinen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt in 3 jaar tijd worden begeleid naar een betaalde baan die duurzaam is. Momenteel zijn er nog geen resultaten te melden. Na afloop van het driejarig traject zal een evaluatie plaatsvinden.

#### **Maatregel 6. Marktbewerkingsplan 2018 en Perspectief op Werk 2019/2020**

- A) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?  
De gemeente Oegstgeest werkt intensief samen in de arbeidsmarktregio Holland Rijnland. In de regio is voor 2018 een marktbewerkingsplan opgesteld.
- B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?  
Belangrijkste constatering in het plan is dat er inmiddels schaarste is in een aantal sectoren terwijl tegelijkertijd de uitkeringsgerechtigden hun weg richting deze vacatures niet vinden. Er is dus een mismatch op de arbeidsmarkt. Belangrijk daarbij is een veranderde werkgeversbenadering, namelijk het verleiden en ondersteunen van werkgevers om een deel van het werk anders in te richten (functiecreatie/jobcarving).
- C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?  
Op basis van het Marktbewerkingsplan heeft het Werkgeversservicepunt Holland Rijnland het plan Perspectief op Werk (2019 en 2020) opgesteld. Holland Rijnland heeft de ambitie om een inclusieve arbeidsmarkt te realiseren, waarvoor een innovatieve aanpak vereist is. Deze aanpak bestaat onder meer uit: aanjagen, stimuleren en ondersteunen van werkgevers, inzicht creëren in het bestand van werkzoekenden en het verbeteren van de werkgeversdienstverlening in Holland Rijnland.

#### **Maatregel 7. Buurtsuper**

- A) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?  
De gemeente Oegstgeest heeft een samenwerking met Support & Co.
- B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?  
Het opdoen van werkervaring bij de supermarkt kan meerdere doeleinden dienen. Bij ne inwoner is het toeleiding naar betaalde arbeid het doel, voor de andere inwoner is dat taal en werkervaring.
- C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?  
Het college heeft in juni 2019 besloten om de subsidie aan de Buurtsuper met een jaar te verlengen. Uitkeringsgerechtigden met een afstand tot de arbeidsmarkt kunnen ervaring opdoen en daarbij begeleid worden.

#### **Maatregel 8. Jobhulpmaatje**

- A) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?

In 2017 is de gemeente Oegstgeest gestart met het subsidiëren van Jobhulpmaatje.

- B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?  
Werkzoekenden kunnen ondersteuning en advies gebruiken bij hun zoektocht naar werk.
- C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?  
Gemeente Oegstgeest heeft de subsidie gecontinueerd. In 2019 hebben zij 6 uitkeringsgerechtigden ondersteuning geboden bij het vinden van werk.

#### Maatregel 9. Dress for success

- A) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?  
In 2017 is het college begonnen met de subsidiering van 'Dress for Success'. Dit is een vrijwilligersorganisatie die een nieuwe representatieve outfit verzorgt voor werkzoekenden met een smalle beurs, die zijn uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek. Het idee is dat de sollicitant hierdoor met meer zelfvertrouwen het gesprek in gaat en de kans op succes daardoor wordt vergroot.
- B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?  
Sollicitanten hebben meer kans op een succesvol sollicitatiegesprek als zij met meer zelfvertrouwen naar het gesprek gaan.
- C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?  
Gemeente Oegstgeest continueert de subsidie. Deze vrijwilligersorganisatie verzorgt een nieuwe representatieve outfit voor werkzoekenden, met een smalle beurs, die zijn uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek. In 2019 heeft Dress for Success 4 Oegstgeester inwoners bij hun sollicitatie van kleding en advies voorzien.

#### Maatregel 10. I-Doe

- A) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?  
Vanaf 2018 werkt gemeente Oegstgeest samen met I-Doe.
- B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?  
Vrijwilligers kunnen advies en ondersteuning gebruiken bij het vinden van het voor hen juiste en passende vrijwilligerswerk. Dit geldt vooral voor uitkeringsgerechtigden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt.
- C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?  
I-Doe wordt ingezet om uitkeringsgerechtigden te activeren om vrijwilligerswerk te gaan doen. De ondersteuning die wordt geboden is tweeledig: enerzijds vindt een inloopsprekuur plaats

voor inwoners vanuit gemeente Oegstgeest, anderzijds zijn er bemiddelingstrajecten voor uitkeringsgerechtigden.

### **C. Beoogd effect van de genoemde maatregelen op de tekortreductie**

**In dit onderdeel van de verklaring van het college wordt het beoogde effect beschreven van de genoemde (aanvullende) interne en externe maatregelen, die een bijdrage leveren aan de *verdere* tekortreductie. Het gaat hierbij om een inschatting van het beoogde effect.**

Gemeente Oegstgeest beoogt een reductie van het tekort door een afname van het aantal uitkeringsgerechtigden. Er worden verschillende maatregelen getroffen, zowel intern als extern.

Door inzet op het voeren van extra gesprekken met de uitkeringsgerechtigden door de bijstandsconsulenten, wordt beoogd meer passende dienstverlening te kunnen leveren en beter inzicht te hebben in de caseload.

Voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt wordt extra re-integratiebegeleiding ingezet door o.a. JA, JA+, JAS en DZB. Deze mensen lukt het vaak niet om op eigen kracht of met minder ondersteuning te werken of participeren in de samenleving. Op deze manier kunnen we maatwerk en tevens werkgeversdienstverlening bieden.

Er wordt gestreefd naar een duurzame werkplek of andersoortige plaatsing. Soms lukt dat, maar soms blijkt toch dat later weer een beroep op de uitkering wordt gedaan. De verwachting is een uitstroom van ca. 15 bijstandsgerechtigden als gevolg van de getroffen maatregelen. Echter, dit aantal is nadrukkelijk een schatting omdat dit niet kan worden aangetoond door gebrek aan een controlegroep of andere objectieve onderzoeksmethoden. Ook de mate van versnelling kan niet worden bepaald. De aantallen zijn daarvoor ook te klein.

#### D. Ondertekening

Een verzoek tot vangnetuitkering dient door het college van burgemeester en wethouders te worden ingediend, ook indien de uitvoering van de Participatiewet aan een samenwerkingsverband is overgedragen (meer informatie hierover in de toelichting onderaan het formulier). De ondertekening geschiedt door burgemeester en secretaris.

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oegstgeest verklaart dat het voor 15 augustus 2020 de genoemde interne en externe maatregelen heeft getroffen om te komen tot verdere tekortreductie.

Datum: 15-7-2020

De secretaris,

i.o. 

Naam van de ondertekenaar: J. VERSLUIS

De burgemeester,



Naam van de ondertekenaar: E.R. JAENSCH

## 2. Instemming gemeenteraad

In artikel art. 10, eerste lid, onderdeel d, BPw staat dat de verklaring van het college de instemming van de gemeenteraad moet hebben. Met de instemming van de gemeenteraad stelt de gemeenteraad vast dat het college inzicht heeft gegeven in de oorzaken van het tekort, de getroffen interne en externe maatregelen, het beoogde effect van deze maatregelen en de bijdrage die deze samen leveren om het tekort verder te reduceren.

De instemming heeft geen betrekking op het inhoudelijk oordeel dat de gemeenteraad eventueel over de maatregelen van het college heeft uitgesproken. Het is geen vereiste dat de gemeenteraad het eens is met de getroffen maatregelen.

De ondertekening geschiedt door voorzitter en griffier. De gemeenteraad dient uiterlijk voor het moment van indiening van het verzoek haar instemming te hebben gegeven, uiterlijk 15 augustus 2020.

De gemeenteraad van de gemeente Oegstgeest stemt in met de onder 1. afgegeven verklaring door het college van deze gemeente.

Ondertekening in dit formulier is een vereiste. Het is niet toegestaan om ter vervanging van onderstaande handtekeningen het gemeenteraadbesluit in te voegen of mee te sturen.

Datum: 15-7-2020

### Ondertekening

De voorzitter,



Naam van de ondertekenaar: E.R. JAENSCH

De griffier,



Naam van de ondertekenaar: F. KROMHOUT

## **Toelichting op het aanvraagformulier bij het uitgebreide verzoek voor de ambtelijke ondersteuning van het college**

Voor de juistheid en de beoordeling van de aanvraag is het niet toegestaan dat u het format van de pagina's aanpast.

### **Hoe verloopt de aanvraagprocedure?**

Een verzoek om een vangnetuitkering over 2019 dient uiterlijk op 15 augustus 2020 te zijn ontvangen door de Toetsingscommissie vangnet Participatiewet. Omdat sprake is van een fatale termijn worden verzoeken die na 15 augustus 2020 door de Toetsingscommissie vangnet Participatiewet worden ontvangen, niet in behandeling genomen. Het college dient het verzoek digitaal door middel van het webformulier op [www.toetsingscommissievp.nl](http://www.toetsingscommissievp.nl) in te dienen. Na de aangegeven datum is dit webformulier niet meer beschikbaar.

U vindt onderaan dit formulier meer achtergrondinformatie over de aanvraagprocedure, de wet- en regelgeving, de relatie met jaarcijfers (SiSa verantwoording) en de ondersteuning vanuit Divosa. Op de website [www.toetsingscommissievp.nl](http://www.toetsingscommissievp.nl) kunt u meer informatie vinden over de aanvraagprocedure en de deadline voor het indienen van een complete aanvraag.

### **Waarom zijn er twee versies van dit formulier?**

Van dit formulier bestaan twee versies: 'basisverzoek' en 'uitgebreid verzoek'. De versie die u moet gebruiken is afhankelijk van het volgende:

- indien uw gemeente zowel over 2017 als over 2018 geen vangnetuitkering is verleend, gebruikt u de versie 'basisverzoek'.
- indien uw gemeente over 2017 en/of over 2018 wel een vangnetuitkering is verleend, gebruikt u de versie 'uitgebreid verzoek'.

De verklaring van het college verschilt tussen een 'basisverzoek' en een 'uitgebreid verzoek'.

### **Hoe is het aanvraagformulier opgebouwd?**

De vangnetaanvraag bestaat uit twee gedeeltes:

1. De verklaring van het college en de toelichting op de verklaring
2. De instemming van de gemeenteraad

Onderdeel 1 bestaat uit vier onderdelen: A, B, C en D. Het gaat om de verklaring van het college (onderdeel D) en een toelichting van het college op deze verklaring. Deze toelichting gebeurt aan de hand van drie vragen (onderdelen A, B en C). Na iedere vraag kunt u het antwoord invoegen. U kunt

eventueel tabellen of grafieken invoegen. U kunt aangegeven op welke brondocumenten, die eventueel in de gemeenteraad zijn besproken, de aanvraag is gebaseerd. U kunt geen bijlagen toevoegen aan deze aanvraag. Hieronder wordt per vraag aangegeven wat verwacht wordt van de beantwoording.

Daarna dient in onderdeel 2 de gemeenteraad te tekenen voor haar instemming met de verklaring van het college. Dit mag niet worden vervangen door het in- of toevoegen van een gemeenteraadbesluit.

#### **Hoe uitgebreid moet het aanvraagformulier worden ingevuld en is hier een extern bureau bij nodig?**

Het uitgangspunt van de aanvraag van de vangnetuitkering is dat elke gemeente – ongeacht het aantal inwoners – zelfstandig de aanvraag moet kunnen voorbereiden en indienen. Dat houdt in dat alleen het opstellen van de aanvraag geen reden is om een extern bureau te betrekken. Daarbij wordt benadrukt dat het aan het lokale bestuur is hoe uitgebreid de vragen in het aanvraagformulier worden beantwoord, mits deze vragen duidelijk worden beantwoord. De beantwoording van de vragen in het aanvraagformulier is verplicht. Dat geldt niet voor de suggesties in de onderstaande toelichting. Op de pagina 'beoordeling en advisering' over de VU 2019 wordt een en ander eveneens toegelicht.

### **Toelichting per vraag**

Het college van de tekortgemeente verklaart dat het interne en externe maatregelen heeft getroffen om tot verdere tekortreductie te komen en geeft daarop een toelichting door het invullen van de onderdelen A, B en C. Alle vragen moeten worden beantwoord. Hieronder staat een toelichting bij vraag A, B en C. Hieronder staan suggesties bij vraag A, B en C. Bij D volgt ondertekening door het college van de gemeente. Alle onderdelen moeten worden ingevuld.

#### **Onderdeel A**

In dit onderdeel van de verklaring van het college wordt een analyse van de oorzaken van het tekort beschreven. Onder een analyse van de oorzaken van het tekort wordt verstaan: 'de ontwikkeling van de uitgaven en de oorzaken daarvan.'

#### **Suggesties bij de beantwoording van A**

- Kunt u de omvang van het tekort betrekken bij uw analyse?
- Kunt u aangeven op welke moment het college heeft gesignaleerd dat opnieuw een tekort zou ontstaan?
- Wilt u in uw analyse van de oorzaken de nadruk leggen op factoren die door het college kunnen worden beïnvloed? De analyse betreft dus vooral de ontwikkelingen in de uitgaven van de gemeente.



- U kunt hierbij ook gebruik maken van de rekentool verdeelmodel bijstandsbudgetten 2018<sup>2</sup> en/of de Benchmark van Divosa<sup>3</sup>.
- U kunt in de analyse ook beschrijven wat het effect is van getroffen maatregelen in voorgaande jaren.

## Onderdeel B

### Inleiding

Indien uw gemeente over 2017 en/of 2018 een vangnetuitkering is verleend, is sprake van een aanhoudend tekort. Indien het college ook over 2019 aanspraak wenst te maken op een vangnetuitkering dient het college te verklaren dat *interne en externe* maatregelen zijn genomen om tot verdere tekortreductie te komen.

In dit onderdeel van de verklaring van het college wordt beschreven welke (aanvullende) interne en externe maatregelen zijn getroffen om een bijdrage te leveren aan de verdere reductie van het tekort.

Onderdeel B bestaat uit 2 vragen:

- B1. Beschrijf de getroffen interne maatregelen onder B1.  
Onder interne maatregelen worden alle getroffen maatregelen verstaan die niet tot stand zijn gekomen door externe consultatie, maar door de gemeente zelf.
- B2. Beschrijf de getroffen externe maatregelen, waarbij ook wordt beschreven hoe de consultatie van de externe partij of externe 'schriftelijke' informatie heeft geleid tot de getroffen externe maatregelen.

Hieronder staat toegelicht wat wordt bedoeld met 'getroffen externe maatregelen'.

#### *Wat wordt verwacht van de beschrijving van de getroffen externe maatregelen?*

Van het college wordt verwacht duidelijk te beschrijven hoe externe consultatie heeft plaatsgevonden en hoe deze consultatie heeft geleid tot de getroffen externe maatregelen. Omschrijf hoe een externe maatregel tot stand is gekomen. Hieruit moet blijken dat het college actief externe consultatie heeft verricht om te komen tot deze externe maatregel en hoe dit heeft geleid tot het treffen van de externe maatregel(en) voorafgaand aan het moment van indiening door het college.

#### **Beschrijving getroffen externe maatregelen**

Per getroffen maatregel dienen de volgende vragen te worden beantwoord:

Naam van de maatregel, gevolgd door de antwoorden op de volgende drie vragen:

<sup>2</sup> <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/publicaties/2018/10/25/rekentool-verdeelmodel-bijstandsbudgetten-2019>

<sup>3</sup> [www.divosa.nl/diensten/divosa-benchmark](http://www.divosa.nl/diensten/divosa-benchmark)

- a) Wat is (zijn) de externe bron(nen) (partij of 'schriftelijke' informatie) voor deze maatregel geweest?
- b) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?
- c) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?

Alle drie de vragen dienen te zijn beschreven, zodat een duidelijk inzicht wordt geboden dat hier sprake is van 'externe maatregel(en)'.

*Een voorbeeld van een duidelijke beschrijving is:*

**Maatregel 1. Bevorderen ondernemerschap**

- A) De externe bronnen voor deze maatregel zijn geweest:
  - a. Een rapport van Radar Advies: Werkzame bestanddelen van parttime ondernemen, dec 2016
  - b. Achterbanraadpleging ZP Nederland, mei 2018
  - c. Divosa, innoveren van het BBZ, november 2018
- B) Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe bron?
 

Het inzicht dat investeren in begeleiding van en naar zelfstandig ondernemerschap bijdraagt aan het verkleinen van het bijstandstekort.
- C) Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze consultatie?
 

De maatregel die getroffen is om meer capaciteit beschikbaar te stellen. Hiermee kunnen meer bijstandsgerechtigden naar zelfstandige ondernemerschap worden begeleid en wordt tevens vroegtijdige beëindiging van zelfstandig ondernemerschap zoveel mogelijk voorkomen.

*Toelichting op de drie vragen.*

1. *Wat wordt verstaan onder een externe bron(nen): externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?*

Een externe partij is een persoon of organisatie buiten de grenzen van de gemeente.

- o Een veelgestelde vraag is of in geval van een gemeenschappelijke regeling (ISD of RSD) de consultatie als extern wordt aangemerkt. Het antwoord hierop is, dat in geval van een gemeenschappelijke regeling (ISD of RSD) er sprake is van een gemeenschappelijk beleid en uitvoering voor alle aangesloten gemeenten. Dat betekent dat consultatie van gemeenten die onderdeel uitmaken van een gemeenschappelijke regeling niet als extern wordt gezien.
- o Dit ligt anders voor een SW-bedrijf omdat hier ook sprake kan zijn van privatisering, waardoor verantwoordelijkheden en bevoegdheden anders kunnen worden belegd. Om die reden wordt consultatie van het SW-bedrijf wel gezien als externe consultatie.
- o Onder externe 'schriftelijke' informatie wordt alle informatie verstaan die vastgelegd is in een document of een digitale drager (website, bestand etc.) en voortkomt uit een bron

buiten de grenzen van de eigen gemeente respectievelijk ISD of RSD. Deze externe informatie dient dan wel ook informatie te bevatten over de effectiviteit en de aanpak van deze maatregel. Anders is raadpleging van de partij van wie de informatie komt noodzakelijk.

2. *Wat heeft de externe consultatie opgeleverd?*

*Welk inzicht bij de gemeente is gekregen door die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?*

Hier wordt beschreven welk inzicht door consultatie van die externe partij of externe 'schriftelijke' informatie is gekregen bij de gemeente, dat geleid heeft tot het treffen van de externe maatregel?

o *Wat wordt verstaan onder consultatie van een externe partij of externe 'schriftelijke' informatie?*

Onder consultatie wordt verstaan het raadplegen van een externe bron (partij of 'schriftelijke' informatie) buiten de gemeente respectievelijk ISD of RSD. Dat kan het raadplegen van een externe partij zijn, maar het kan ook het raadplegen van externe 'schriftelijke' informatie zijn, mits deze ook informatie over de toepasbaarheid (effectiviteit, uitvoerbaarheid en aanpak etc.) omvat, anders is het inwinnen van advies bij de betreffende gemeente noodzakelijk.

*Voorbeelden van externe consultatie zijn onder andere:*

- *gebruik maken van goed werkende maatregelen van andere gemeenten;*
- *gebruik maken van beleidsplannen e.d. van gemeenten en op basis daarvan inwinnen van advies over deze maatregelen (zoals werkwijze, uitvoering en effectiviteit etc.);*
- *inwinnen van advies bij andere gemeenten;*
- *gebruik maken van een kennisgroep of leercirkel, bijeenkomst van Divosa;*
- *gebruik maken van de signalen op basis van benchmarking Divosa;*
- *gebruik maken van de signalen op basis van de SEO-tool;*
- *gebruik maken van de publicatie van aanvragen van eerdere jaren en de betreffende tools op de website van de toetsingscommissie en op basis daarvan inwinnen van een advies over deze maatregelen (zoals werkwijze, uitvoering en effectiviteit etc.);*
- *advies van een extern adviesbureau voor het nemen van extra maatregelen;*
- *onder voorwaarden kunnen samenwerking met en uitvoering door een externe partij ook onder externe consultatie vallen. Dat is alleen het geval indien de consultatie duidelijk is beschreven en deze vervolgens leidt tot een maatregel, zie ook onder punt 3 externe maatregel.*

Het inschakelen van een externe voor het opstellen van de aanvraag, is géén externe maatregel.

In geval van consultatie van een groep van externen, bijvoorbeeld bij het voorleggen van een beleidsplan, volstaat het aangeven van de betrokken externen en de uit deze

groepsconsultatie opgedane inzichten en tot welke (groep van) maatregelen dit heeft geleid.

3. *Welke externe maatregel is getroffen naar aanleiding van de conclusie(s) uit deze 'consultatie'?*  
Dit is een beschrijving van een getroffen externe maatregel.

Hierna volgen nog enkele toelichtingen over de externe maatregel (n.a.v. veelgestelde vragen):

- Wat wordt verstaan onder een *maatregel*?
  - Onder een maatregel wordt verstaan: een besluit over hoe iets wordt opgelost of veranderd.
- Met 'externe' maatregel wordt bedoeld: een maatregel die is getroffen naar aanleiding van externe consultatie.  
Onder voorwaarden gelden de volgende externe maatregelen ook:
  - Het samenwerken met een externe partij voldoet als 'externe maatregel' mits binnen deze samenwerking consultatie heeft plaatsgevonden. Beschrijf duidelijk op welke wijze de consultatie in deze samenwerking heeft geleid tot de getroffen maatregel.
  - Het uitvoeren van een maatregel door een externe partij voldoet pas als 'externe maatregel' indien deze maatregel is getroffen naar aanleiding van consultatie van een externe partij (dat kan de uitvoerende partij zijn). Indien maatregelen met een duidelijk herkenbare inbreng van externen (dus personen of organisaties buiten de eigen gemeente) tot stand komen, worden ze als extern aangemerkt.
- Wat wordt verstaan onder een *getroffen* externe maatregel.
  - Dit is een externe maatregel die voor het tijdstip van indiening van de aanvraag door het college, de gemandateerde directeur en/of de wethouder is getroffen.
  - Onder het treffen van een maatregel wordt verstaan dat het besluit is genomen en waarvan de uitvoering in gang is gezet.
- *Moet het steeds een nieuwe (aanvullende) maatregel zijn?*  
Van het college wordt verwacht om te analyseren wat de oorzaken zijn van het tekort, wat hieraan inmiddels is gedaan en wat hiervan de effecten per jaar zijn. En vervolgens of, in dat licht, al dan niet nodig is om tot extra maatregelen te komen ten einde het tekort verder te reduceren.  
Die afweging is aan het lokaal bestuur. Het college dient wel de gemeenteraad inzicht te verschaffen over deze afweging. Deze afweging dient dan ook in dit onderdeel te worden beschreven.  
In alle gevallen dient het college externe maatregelen te nemen. Dat kunnen ook, afhankelijk van de hiervoor genoemde afweging, bestaande maatregelen zijn, die in hun effect meerjarig doorlopen. Om die reden staat "aanvullende" tussen haakjes.
- *Hoeveel getroffen externe maatregelen zijn vereist?*  
Het is aan het lokaal bestuur om te bepalen hoeveel maatregelen moeten worden getroffen om het tekort verder te reduceren. Dat houdt in dat de toetsingscommissie nagaat of één dan wel meerdere externe maatregel zijn getroffen. Het is aan het college en de gemeenteraad om na te gaan of en te beschrijven dat de getroffen maatregelen tezamen het tekort verder reduceren (zie onderdeel effecten).

### Suggesties bij de beantwoording van B

- U kunt waar mogelijk en voor zover relevant de relatie tussen oorzaken en maatregelen aangeven.
- U kunt bij de getroffen maatregelen aangeven welke overwegingen hebben geleid tot het treffen van deze maatregelen en welke bronnen bij die afwegingen zijn gebruikt.
- U kunt bij het antwoord aangeven of gebruik gemaakt is van de volgende tool(s):
  - de rekentool SEO
  - de benchmark Divosa
  - de tool “informatie over eerdere aanvragen”, te vinden via de gelijknamige pagina “Informatie over eerdere aanvragen”. Met deze tool kunnen aan de hand van kenmerken van gemeenten (grootteklasse, omvang tekort en arbeidsmarktregio) vergelijkbare gemeenten worden gevonden, waarbij direct zichtbaar wordt welke maatregelen deze gemeenten hebben getroffen. Dit kan nuttig zijn bij het oriënteren op de externe maatregelen.
- U kunt in uw antwoord verwijzen naar eerder genomen maatregelen. Indien mogelijk kunt u de effecten van eerder genomen maatregelen betrekken bij de maatregelen die u nu treft.
- U kunt in uw antwoord bij voorkeur onderscheid maken tussen eerder getroffen maatregelen (voorafgaande jaren) en nieuwe (nog te treffen, lopende het jaar tot indiening).
- U kunt hierbij ook de maatregelen aangeven die in het kader van de aanpak van uw arbeidsmarktregio worden gedaan en waaraan uw gemeente een extra bijdrage levert. In het geval van externe maatregelen dient ook sprake te zijn van externe consultatie.
- U kunt bij het noemen van de maatregelen ook de samenhang met andere maatregelen of effecten in het sociale domein benoemen.

### Onderdeel C

In dit onderdeel van de verklaring van het college wordt het beoogde effect beschreven van de genoemde (aanvullende) interne en externe maatregelen, die een bijdrage leveren aan de verdere tekortreductie. Het gaat hierbij om een inschatting van het beoogde effect.

Er zijn meerdere factoren die een invloed hebben op de ontwikkeling van het tekort. Om die reden wordt gesproken van een *bijdrage aan* de reductie van het tekort.

In de regelgeving staat dat het college verklaart dat het interne en externe maatregelen heeft getroffen om tot verdere tekortreductie te komen. Het tekort verder reduceren betekent dat het college inzichtelijk maakt dat het maatregelen heeft getroffen waarmee het college beoogt/verwacht dat deze

bijdragen aan het verder reduceren van het tekort ten opzichte van voorgaande jaren, Verder reduceren kan ook worden geïnterpreteerd als maatregelen die een reducerend effect hebben op de stijging van de uitgaven. Dus wordt hier verwacht om inzichtelijk te maken dat maatregelen zijn getroffen waarmee het college verwacht/beoogt de eerdere bijdrage aan de neerwaartse trend te vervolgen.

De toetsingscommissie geeft geen oordeel over de mate van effectiviteit van de maatregelen en geeft ook geen oordeel over de mate van tekortreductie. De commissie beoordeelt of een antwoord wordt gegeven op de hoofdvraag.

Het college dient de gemeenteraad inzicht te verschaffen dat met alle getroffen maatregelen te samen sprake is van een extra (optimale) inspanning om het tekort te reduceren. Het verklaren en dit inzichtelijk maken is voldoende.

Hierop wordt niet inhoudelijk, maar slechts procedureel getoetst (wordt dit door de verklaring van het college e.e.a. voldoende inzichtelijk aan de gemeenteraad). De commissie beoordeelt of de beoogde stappen worden beschreven.

#### **Suggesties bij de beantwoording van C**

- Geef inzicht in de redenering op basis waarvan het college verwacht dat het tekort verder reduceert met de onder B genoemde maatregelen.
- U kunt een inschatting van het beoogde effect kwantitatief uitdrukken en als dat niet mogelijk is kunt u het beoogde effect kwalitatief uitdrukken. Onder kwantificering wordt verstaan: de beoogde opbrengst in minder uitkeringen respectievelijk in het beoogde besparingsbedrag.
- U kunt de beoogde effecten presenteren per maatregel of als dat niet mogelijk is voor meerdere maatregelen gezamenlijk.
- U hoeft geen onderscheid te maken tussen beoogd effect van interne maatregelen en beoogd effect van externe maatregelen.
- U kunt aangeven op welke wijze het college de effecten van de maatregelen monitort.

## **Achtergrondinformatie bij dit formulier**

### **Wet- en regelgeving**

In het BPw is geregeld dat het college alleen via een door de minister van SZW beschikbaar gesteld aanvraagformulier een verzoek tot een vangnetuitkering kan indienen, als bedoeld in artikel 74 van de Participatiewet. De verklaring van het college voor een basisverzoek kunt u vinden in het BPw, artikel 10, eerste lid, onder d. De verklaring van het college voor een uitgebreid verzoek kunt u vinden in het BPw artikel 10, eerste lid, onder d, jo. artikel 10, tweede lid. In het BPw staat dat de verklaring van het college een toelichting omvat zoals gevraagd in het modelaanvraagformulier (BPw, artikel 10, onderdeel e).

### **Aanvraagprocedure**

De toekenning van een vangnetuitkering gebeurt uitsluitend op verzoek van het college van burgemeester en wethouders van de tekortgemeente en nadat is vastgesteld dat aan alle geldende eisen wordt voldaan. Blijkens artikel 8c, eerste lid, van de Participatiewet, kan het indienen van een verzoek tot vangnetuitkering niet worden overgedragen aan het bestuur van een openbaar lichaam op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Bij het indienen van een verzoek tot vangnetuitkering moet het college verklaren dat het maatregelen heeft getroffen om tot tekortreductie te komen. Verdere toelichting op de aanvraagprocedure en de vangnetuitkering 2019 kunt u vinden op: [www.toetsingscommissiev.nl](http://www.toetsingscommissiev.nl)

Via het aanvraagformulier hoeft het college geen informatie te verstrekken over de jaarcijfers (toegekend budget, de netto uitkeringslasten en de door de accountant gerapporteerde foute of onzekere bestedingen), aangezien het ministerie –mede op basis van de SiSa-verantwoording- al over deze gegevens beschikt en zij de toetsingscommissie daarover zal informeren.

### **Ondersteuning Divosa**

Divosa, de vereniging van leidinggevenden in het Sociaal Domein, zal periodiek bijeenkomsten organiseren waarbij wordt ingegaan op de vangnetuitkering. Daarnaast wordt de Benchmark door Divosa ondersteund en heeft Divosa een factsheet maatregelen uitgegeven.

Ook heeft Divosa bijgedragen aan het beschikbaar komen van een tool waarin de aanvragen van de afgelopen drie jaar zijn verwerkt. De tool en aanvragen worden per VU-jaar op de website van de Toetsingscommissie gepubliceerd. Zie hiervoor de rubriek: informatie over eerdere aanvragen.

